

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamówienie publiczne prowadzone  
w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie o nazwie:

„Remont balkonów w budynku mieszkalnym  
wielorodzinnym w Radomiu przy ul. Paderewskiego 5.”

znak sprawy: PI-P.271.2.P.2020

Zatwierdzono w dniu

26/05/2020

PREZES ZARZADU

*Lech Bałuszcz*

***UWAGA: w niniejszym postępowaniu Zamawiający stosuje tzw. procedurę odwróconą: na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Dlatego Zamawiający zaznacza w dalszej treści Specyfikacji, jakie dokumenty wykonawca winien załączyć do oferty, a jakie winien doręczyć dopiero na wezwanie Zamawiającego.***

<b>Rozdz. I.</b>	<b>Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego</b>
------------------	---

**Radomskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Administrator” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością,**

**z siedzibą w Radomiu, ul. Waryńskiego 16A, 26-600 Radom,**

wpisana pod nr KRS 0000119241 do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Miasta Stołecznego Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 7960024084, REGON 670704475,

**wysokość kapitału zakładowego:** 13 827 595,92 PLN,

**nr rachunku:** nr 31 1240 5703 1111 0010 7686 7412 w Banku Pekao S.A.,

**tel.:** (48) 384 65 08,

**e-mail:** sekretariat@rtbs.eu, **strona internetowa:** <http://www.rtbs.eu>,

**godziny pracy:** od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30

<b>Rozdz. II.</b>	<b>Tryb udzielenia zamówienia</b>
-------------------	-----------------------------------

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn.zm) a także z wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Pzp.

<b>Rozdz. III.</b>	<b>Opis przedmiotu zamówienia</b>
--------------------	-----------------------------------

1. Przedmiotem zamówienia jest remont balkonów w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Paderewskiego 5 w Radomiu na działce nr. ewid. 214/12.
2. Zakres prac realizowanych w ramach zamówienia obejmuje w szczególności:
  - 2.1. Rozbiórkę istniejących warstw posadzkowych na balkonach;
  - 2.2. Wykonanie nowych warstw posadzkowych i izolacji zgodnie z projektem;
  - 2.3. Docieplenie płyt balkonowych;
  - 2.4. Wykonanie nowych obróbek blacharskich;
  - 2.5. Malowanie balustrad;

**2.6. Montaż daszków nad balkonami ostatniej kondygnacji.**

Zamawiający informuje że zgodnie z dokumentacją projektową prace obejmują remont 24 balkonów i montaż 6 daszków.

3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz warunki jego wykonania określają: dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, które są dołączone do niniejszej SIWZ i stanowią jej integralną część.
4. Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia zakresu robót objętych przedmiotem zamówienia w sytuacjach, gdy wykonanie danego zakresu robót okaże się zbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zachowując zgodność z zasadami sztuki budowlanej i przepisami prawa.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania robót zamiennych oraz robót dodatkowych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jeżeli okaże się to niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zachowując zgodność z zasadami sztuki budowlanej i przepisami prawa.
6. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia zmiany materiałów i konstrukcji przedstawionych w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. Będą to, np. okoliczności:
  - 6.1. Powodujące obniżenie kosztów ponoszonych na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu zamówienia.
  - 6.2. Powodujące poprawienie parametrów technicznych.
  - 6.3. Wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.
7. Zmiany, o których mowa w ust. 4, 5, i 6 mogą być realizowane wyłącznie w oparciu o protokół konieczności z uwzględnieniem zasad określonych przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.). Protokół konieczności powinien być podpisany co najmniej przez Wykonawcę, w tym kierownika budowy i Zamawiającego, w tym inspektora nadzoru oraz w razie potrzeby zmian w dokumentacji projektowej zawierać stanowisko projektanta o zasadności dokonania zmian w dokumentacji.
8. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie, na którym będą prowadzone roboty budowlane oraz uzyskał na swoją odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie istotne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty. Wizja lokalna zostanie dokonana na koszt własny Wykonawcy (wizja lokalna nie jest obowiązkowa).
9. **Wymagania dotyczące gwarancji:**
  - 9.1 Wykonawca obejmie gwarancją całość przedmiotu zamówienia na okres **3 lat**, licząc od daty odbioru bez zastrzeżeń całości zamówienia.
  - 9.2 **Okres gwarancji udzielanej przez podwykonawców muszą odpowiadać okresowi udzielonemu przez Wykonawcę.**
10. **Wymagania dotyczące robót:**
  - 10.1. Wszystkie prace powinny być zrealizowane zgodnie z przepisami prawa, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi i sztuką budowlaną, przepisami bhp, ppoż. i zgodnie z poleceniami Inspektora nadzoru.

- 10.2.** Ww. zakres robót należy wykonać zgodnie z warunkami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), w szczególności zgodnie ze stanowiącymi załączniki do niej dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.
- 11.** Wymogi dotyczące materiałów, konstrukcji:
- 11.1.** Użyte materiały, konstrukcje winny posiadać odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie i zapewniać sprawność eksploatacyjną.
- 12.** Ustalenia organizacyjne związane z wykonywaniem zamówienia:
- 12.1.** W trakcie prowadzenia prac Wykonawca będzie organizować roboty w sposób umożliwiający dokonanie ich odbioru.
- 12.2.** Wykonawca zobowiązany jest po zakończeniu robót uporządkować miejsce wykonywania zamówienia.
- 12.3.** Wykonawca winien ogrodzić, oznaczyć i zabezpieczyć teren budowy oraz zapewnić na terenie wykonywanych robót, w granicach przekazanych przez Zamawiającego, należyty ład, porządek, zorganizować zaplecze budowy w tym wc dla pracowników, ochronę znajdujących się na terenie robót obiektów i sieci oraz urządzeń uzbrojenia terenu i utrzymać ich w należyтым stanie technicznym, a po zakończeniu robót usunąć poza teren budowy wszelkie urządzenia tymczasowego zaplecza oraz pozostawić cały teren budowy i robót czysty i nadający się do użytkowania.
- 12.4.** Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt zapewni w okresie realizacji robót i po ich zakończeniu wywóz odpadów powstałych z własnej i podwykonawców działalności i wykonywanych przez nich robót i usług oraz nie dopuści do przekroczenia dopuszczalnych norm w ściekach, pochodzących z własnej i podwykonawców działalności oraz wykonywanych przez nich robót i usług, odprowadzonych do kanalizacji miejskiej.
- 13.** Wymagania stawiane Wykonawcy:
- 13.1.** Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia.
- 13.2.** Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia.
- 13.3.** Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia.
- 13.4.** Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez przedstawiciela Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
- 13.5.** Inne wymagania określone we wzorze Umowy oraz wynikające z przepisów prawa.
- 14.** Zamawiający zastrzega, aby Wykonawca na etapie ubiegania się o udzielenie zamówienia jak również podczas jego realizacji nie zatrudniał i nie współpracował z pracownikami Zamawiającego w sposób, w którym zachodziłoby podejrzenie o naruszenie ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010,1649).
- 15.** Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne o tych samych funkcjach i podobnych parametrach, ale na podstawie art. 30 ust. 5 ustawy Pzp to na Wykonawcy spoczywa

obowiązek wykazania na etapie składania ofert, że oferowane przez niego materiały, konstrukcje, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

**16.** Prace towarzyszące nieobjęte dokumentacją techniczną i przedmiarami robót, konieczne do uwzględnienia.

**16.1.** Uzyskanie stosownych decyzji wraz z opłatami oraz spełnienie tych decyzji na koszt Wykonawcy:

- a) za zajmowanie pasa drogowego i umieszczenie w pasie drogowym urządzeń,
- b) za realizację robót w pobliżu urządzeń wymagających tych decyzji,
- c) innych – niezbędnych przy realizacji zadania.

**16.2.** Sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

**16.3.** Organizacja i zabezpieczenie terenu budowy,

**16.4.** Uporządkowanie terenu budowy, w tym usunięcie i wywiezienie gruzu oraz resztek materiałów budowlanych.

**16.5.** Wszelkie inne prace nie objęte w SIWZ, a konieczne do wykonania ze względu na sztukę budowlaną, wiedzę techniczną i obowiązujące przepisy.

**UWAGA:** Jeżeli w SIWZ lub w załącznikach do SIWZ przy opisie przedmiotu zamówienia wskazana została nazwa producenta, znak towarowy, patent lub pochodzenie bądź rozwiązanie wskazujące na konkretnego producenta w stosunku do określonych materiałów, konstrukcji, itp. Zamawiający – zgodnie z art. 29 ust 3 oraz art. 30 ust. 4 ustawy Pzp – wymaga, aby traktować takie wskazanie jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów, urządzeń, rozwiązań itp. równoważnych o parametrach nie gorszych niż wskazane. Zamawiający anuluje wszelkie nazwy producenta itp., jeżeli występują w rysunkach i opisach dokumentacji technicznej, przedmiarze, specyfikacji technicznej itp. (nie są one obowiązujące dla Wykonawcy).

**17.** Przy dokonywaniu płatności za nabyte towary lub usługi wymienione w załączniku nr 15 do ustawy o zmianie ustawy od podatku towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2019 r., poz., 1751), udokumentowane fakturą, w której kwota należności ogółem stanowią kwotę, o której mowa w art. 19 pkt. 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców tj. jednorazowa wartość transakcji, bez względu na liczbę wynikających z niej płatności przekracza 15 000,00 zł lub równowartość tej kwoty, podatnicy są obowiązani zastosować mechanizm podzielonej płatności.

**18.** Zamawiający informuje Wykonawcę o wynikającym z ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 2191 z późn. zm.) uprawnieniu do przysyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem dedykowanej do tego celu platformy. W przypadku decyzji Wykonawcy o zamiarze przysyłania faktury w sposób wskazany w zdaniu poprzednim Zamawiający (działając na wniosek Wykonawcy) przekaze Wykonawcy adres skrytki (konto), na który należy przesłać ustrukturyzowaną fakturę. Na fakturze należy bezwzględnie umieścić numer umowy, jaki zostanie nadany przedmiotowemu zamówieniu wraz z symbolem komórki realizującej zamówienie (tj. **PI-Z**).

**19.** Zamawiający informuje, że identyfikatorem PEPPOL/ADRESEM PEF Zamawiającego, który pozwoli na założenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest: **PEPPOL ID 7960024084.**

**20.** Wspólny Słownik Zamówień CPV:

Główny przedmiot	<b>45111300-1</b>	<b>Roboty rozbiórkowe</b>
Dodatkowe przedmioty	<b>45431100-8</b>	<b>Kładzenie terakoty</b>
	<b>45320000-6</b>	<b>Roboty izolacyjne</b>
	<b>45442100-8</b>	<b>Roboty malarskie</b>
	<b>45443000-4</b>	<b>Roboty elewacyjne</b>

**21. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp:**

- 21.1.** Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495).
- 21.2.** W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 21.1. czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i wyjaśnień w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 21.3.** W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 21.1. czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
- 21.4.** Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 21.1. czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy stanowiący



załącznik nr 6 do SIWZ. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 21.1. czynności.

- 21.5.** W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

<b>Rozdz. IV.</b>	<b>Informacja dotycząca powierzenia zamówienia podwykonawcom</b>
-------------------	--

1. Zamawiający informuje, iż nie wskazuje części zamówienia, których dot. obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę.
2. Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej, o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą).
3. **Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w druku oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.**
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace wykonane przez podwykonawców na równi z pracami wykonanymi samodzielnie.
6. Szczegółowe uregulowanie kwestii podwykonawstwa, zawiera stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ – wzór umowy.

<b>Rozdz. V.</b>	<b>Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych</b>
------------------	---

**Zamawiający nie podzielił zamówienia na poszczególne części i nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

<b>Rozdz. VI.</b>	<b>Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień</b>
-------------------	---

**Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.**

<b>Rozdz. VII.</b>	<b>Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie</b>
--------------------	---

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

<b>Rozdz. VIII.</b>	<b>Termin wykonania zamówienia</b>
---------------------	------------------------------------

**Termin wykonania zamówienia – do dnia 15 września 2020 r.**

1. Za termin wykonania przedmiotu Umowy przyjmuje się dzień pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę – **potwierdzonej przez Inspektora Nadzoru** gotowości do odbioru przedmiotu Umowy wraz z przekazaniem kompletnej dokumentacji odbiorowej.
2. Strony ustalają, iż warunkiem koniecznym zgłoszenia gotowości do odbioru jest uprzednie ostateczne zakończenie wszystkich robót budowlanych, do wykonania których na podstawie Umowy zobowiązany jest Wykonawca. Zgłoszenie dla swej skuteczności powinno zawierać oświadczenie Inspektora nadzoru o faktycznym ostatecznym zakończeniu wszystkich robót. Do zgłoszenia Wykonawca obowiązany jest załączyć dokumentację odbiorową.

<b>Rozdz. IX.</b>	<b>Warunki udziału w postępowaniu</b>
-------------------	---------------------------------------

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Określenie warunków:

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga odrębnego potwierdzenia spełniania przedmiotowego warunku.

- 1.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Określenie warunków:

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga odrębnego potwierdzenia spełniania przedmiotowego warunku.

- 1.3. Zdolności technicznej lub zawodowej.

Określenie warunków:

- 1) Zamawiający uzna za spełnienie warunku jeżeli Wykonawca wykaże, że **w okresie ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył co najmniej **1 robotę** budowlaną polegającą na wykonaniu remontu minimum **15 balkonów** w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych lub budynkach zamieszkania zbiorowego lub budynkach użyteczności publicznej (zdefiniowanych w Ustawie Prawo budowlane art. 3 i § 3 ust. 5, 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 08.04.2019 r. w sprawie



warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie Dz. U. z 2019 r., poz. 1065),

- 2) Zamawiający wymaga od Wykonawców wskazania w ofercie imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o doświadczeniu tych osób. Zamawiający wymaga od Wykonawców **dysponowania** osobą, która zapewni kierowanie budową i robotami tj.:

**kierownikiem budowy** posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

***UWAGA I:** Przez pojęcie „uprawnienia budowlane” rozumie się uprawnienia wydane na podstawie ustawy dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów*

***UWAGA II:** Dopuszcza się kwalifikacje równoważne, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r., poz. 220).*

2. Ocena spełniania warunku dokonana będzie metodą „zero – jedynkową”. Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia Wykonawcy może być brak w ofercie wymaganych oświadczeń lub/i dokumentów lub ich nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.
3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **Rozdz. X. Podstawy wykluczenia Wykonawcy**

1. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie:
- 1.1. art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,
- 1.2. art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
4. Zgodnie z art. 24 ust. 12 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

<b>Rozdz. XI.</b>	<b>Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia</b>
-------------------	--

1. W celu wstępnego potwierdzenia przez Wykonawcę, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu należy **ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY:**

- 1.1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (wzór – załącznik nr 1 do oferty).
- 1.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór – załącznik nr 2 do oferty).

***UWAGA:** Zamawiający nie dopuszcza przekazywania oświadczeń z art. 25a ustawy Pzp, o których mowa powyżej poprzez środki komunikacji elektronicznej.*

2. Dokumenty składane w związku z powoływaniem się na zasoby innych podmiotów (jeżeli dotyczy):

- 2.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1 pkt 1.1 i 1.2.

- 2.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**. Zobowiązanie musi wskazywać w szczególności:

- a. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- c. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- d. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**Wzór formularza zobowiązania stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.**

- 2.4.** Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 2.5.** W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane**, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
- 2.6.** Jeżeli zdolności zawodowe, podmiotu, o którym mowa w pkt 2.1., nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a.** zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b.** zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności zawodowe, o których mowa w pkt 2.1.
- 3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp:**
- 3.1.** Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 3.2.** Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w **pkt. 3.1.**
- 3.3.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w **pkt 3.1.** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 3.4.** Dokument o którym mowa w **pkt. 3.3.** powinien być wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- 3.5.** Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w **pkt. 3.3.** zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy **pkt. 3.4.** stosuje się odpowiednio.
- 3.6.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju,

w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

- 3.7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

***UWAGA: Wykonawca nie ma obowiązku załączania ww. dokumentów do oferty (Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie odrębnie wzywany do ich złożenia).***

**4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp:**

- 4.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy, należy złożyć:

- a. **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju w tym ilości balkonów, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,

***UWAGA: Wykonawca nie ma obowiązku załączania ww. dokumentów do oferty (Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie odrębnie wzywany do ich złożenia).***

**5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO w celu potwierdzenia spełniania przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp:**

Zamawiający nie wymaga składania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów dotyczących potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

**6. Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.**

- 6.1. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert), Wykonawca składa Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego

2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 369 z późn. zm.). Wzór oświadczenia określony jest w załącznikach nr 2 i 3 do SIWZ.

- 6.2.** W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**UWAGA:** Zamawiający informację, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert) zamieści na swojej stronie internetowej niezwłocznie po otwarciu ofert. Obowiązek złożenia odpowiedniego oświadczenia, o którym mowa w art. 24 ust. 11 ustawy Pzp (załącznik nr 2 i 3 SIWZ), w wymaganym terminie w pełni obciąża Wykonawcę.

## **Rozdz. XII. Pozostałe oświadczenia i dokumenty**

- 1. Oświadczenia i dokumenty, które Wykonawca zobowiązany jest ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY pod rygorem jej odrzucenia:**

- 1.1. Potwierdzenie wpłaty wadium** w przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu (w formie oryginału bądź kserokopii przelewu) lub w przypadku wadium wnoszonego w formie bezgotówkowej – dokument wystawiony na rzecz Zamawiającego (w formie oryginału) tj.:

- a. poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- b. gwarancji bankowej,
- c. gwarancji ubezpieczeniowej,
- d. poręczenia udzielanego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r., poz. 299).

Zamawiający zwracając wadium w trybie art. 46 ustawy Pzp, zwróci jednocześnie oryginał dokumentu wadium. W dokumentacji przetargowej zostanie kserokopia zwróconego dokumentu wadium wraz z adnotacją o podstawie i terminie zwrotu oryginału.

Mając powyższe na uwadze **zaleca się nie spinać w sposób trwały dokumentu wadium z ofertą.**

- 2. Inne dokumenty niewymienione powyżej:**

- 2.1.** Pełnomocnictwo, o którym mowa w Rozdz. XVII ust. 4 w niniejszej SIWZ (*jeżeli dotyczy*).
- 2.2. Pełnomocnictwo – Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** (np. konsorcjum, spółka cywilna), **ZAŁĄCZAJĄ DO OFERTY** o treści zgodnej wg załącznika nr 3 do oferty (*jeżeli dotyczy*).
- 2.3.** Pisemne zobowiązanie, o którym mowa w Rozdz. XI ust. 2 pkt 2.3. SIWZ (*o ile Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów*) wg załącznika nr 4 do SIWZ.



<b>Rozdz. XIII.</b>	<b>Informacja o stosowaniu procedury określonej w art. 24aa ust. 1 i 2 ustawy Pzp (tzw. procedura odwrócona)</b>
---------------------	--

Na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

<b>Rozdz. XIV.</b>	<b>Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami</b>
--------------------	---

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r., poz. 123 z późn. zm.). Z zastrzeżeniem ust. 2, przekazanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji środkami komunikacji elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej.

2. Uzupełnienia dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw dokonywane na skutek wezwania w trybie art. 26 ust. 3 lub 3a ustawy Pzp, wyjaśnienia udzielone w trybie art. 90 ust 1 ustawy Pzp, wyjaśnienia Wykonawców dotyczące treści oferty, w tym dotyczące ceny ofertowej, wyrażenie zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, dla swej skuteczności, powinny zostać dostarczone przed upływem terminów wyznaczonych przez Zamawiającego:

2.1. w formie pisemnej, lub

2.2. przy użyciu środków komunikacji elektronicznej oraz **dostarczone w formie pisemnej najpóźniej w terminie 2 dni roboczych** (dni pracy RTBS „Administrator” Sp. z o.o. w Radomiu) po upływie wyznaczonego terminu.

3. Jeżeli Wykonawca lub Zamawiający przekazują oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

***UWAGA!** Gdy Zamawiający przekaże oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, Wykonawca obowiązany jest każdorazowo potwierdzać otrzymanie korespondencji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na pocztę e-mail. Potwierdzenie otrzymania korespondencji przez Wykonawcę lub informacja z serwera poczty e-mail o dostarczeniu (zapisaniu na serwerze poczty e-mail Wykonawcy) korespondencji Zamawiający uzna za datę otrzymania oświadczenia, zawiadomienia, wniosku lub informacji.*

4. Adres e-mail jest wskazany w **Rozdz. I niniejszej SIWZ.**

5. Tryb udzielania wyjaśnień:

5.1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany



niezwłocznie udzielić wyjaśnień, **nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem**, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

- 5.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 5.1. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 5.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 5.1.
- 5.4. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej, na której jest zamieszczona Specyfikacja.
6. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
  - 6.1. w kwestiach formalnych – Patrycja Doroszyńska
  - 6.2. w kwestiach merytorycznych – Rafał KiciorJednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakiegokolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.
7. Wykonawca, w korespondencji kierowanej do Zamawiającego, winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
8. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: RTBS „Administrator” Sp. z o.o. w Radomiu, ul. Waryńskiego 16A, 26-600 Radom.
9. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (*skan dokumentu podpisany przez Wykonawcę*) **winny być kierowane na adres: sekretariat@rtbs.eu, z powołaniem się na znak sprawy: PI-P.271.2.P.2020.**

#### **10. Informacja o sposobie udostępniania protokołu wraz z załącznikami:**

- 10.1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (które są jawne po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
- 10.2. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
- 10.3. Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 10.4. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów

przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

- 10.5.** Bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

## **Rozdz. XV. Wymagania dotyczące wadium**

1. Ustala się wadium na całość przedmiotu zamówienia w wysokości **4 200,00 zł** (słownie: cztery tysiące dwieście złotych zero groszy).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawie Pzp.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy, zgodnie z art. 45 ust. 7 ustawy Pzp, wpłacić **wyłącznie przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Bank Pekao S.A.**

**nr 31 1240 5703 1111 0010 7686 7412**

z adnotacją: „**Wadium na remont balkonów - znak sprawy PI-P.271.2.P.2020**”

4. Wadium wnoszone w formie, o której mowa w ust. 3 należy wpłacić w takim terminie, aby najpóźniej przed upływem terminu składania ofert – określonym w Rozdz. XVIII ust. 1 SIWZ – środki finansowe z tytułu wadium znajdowały się na wskazanym wyżej rachunku Zamawiającego. Zamawiający stwierdzi wniesienie wadium na podstawie informacji banku prowadzącego ww. rachunek.

***UWAGA: Pod rygorem odrzucenia oferty niedopuszczalna jest wpłata gotówki celem wniesienia wadium w formie pieniężnej, jeżeli zostanie dokonana w banku - Bank Pekao S.A. - wprost na ww. rachunek.***

5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. **Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert.**
7. W przypadku, gdy wadium zostanie wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, Wykonawca dołącza do oferty oryginał bądź kserokopię dokumentu przelewu. W pozostałych przypadkach (bezgotówkowe formy wniesienia wadium) wymagane jest **DOŁĄCZENIE DO OFERTY** oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego.
8. W przypadku wniesienia wadium w postaci poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, Wykonawca winien przedłożyć dokument poręczenia wystawiony przez poręczyciela.
9. W przypadku wniesienia wadium w gwarancjach bankowych Wykonawca winien przedłożyć pisemną gwarancję udzieloną przez bank, zgodnie z wymaganiami określonymi przez prawo bankowe, obowiązującą przez okres związania ofertą, określony w SIWZ.

10. W przypadku wniesienia wadium w gwarancjach ubezpieczeniowych Wykonawca winien przedłożyć pisemną gwarancję udzieloną przez firmę ubezpieczeniową, obowiązującą przez okres związania ofertą, określony w SIWZ.
11. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, stanowiąca formę wniesienia wadium, winna spełniać co najmniej następujące wymogi (pod rygorem wykluczenia Wykonawcy):
  - 11.1. Ustalać beneficjenta gwarancji, tj. RTBS „Administrator” Sp. z o.o. w Radomiu.
  - 11.2. Określać kwotę gwarantowaną w zł (ustaloną w SIWZ).
  - 11.3. Określać termin ważności (wynikający z SIWZ).
  - 11.4. Określać przedmiot gwarancji (wynikający z SIWZ).
  - 11.5. Być gwarancją nie odwoływalną, bezwarunkową, płatną na każde pisemne żądanie Zamawiającego.
12. Z treści gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej powinno wynikać uprawnienie Zamawiającego do zatrzymania wadium, jeżeli wystąpią przesłanki opisane w art. 46 ust 4a i 5 ustawy Pzp.
13. Do wadium wniesionego w formie poręczenia wymagania opisane w ust. 11 stosuje się odpowiednio.
14. Zamawiający zwracając wadium zwróci jednocześnie – w przypadku wadium wniesionego w formie niepieniężnej – oryginał dokumentu wadium. W dokumentacji przetargowej zostanie kserokopia zwróconego dokumentu wadium wraz z adnotacją o podstawie i terminie zwrotu oryginału.
15. W zakresie wadium obowiązują uregulowania zawarte w art. 45 i 46 oraz art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.

## **Rozdz. XVI. Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **Rozdz. XVII. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Zamawiający pod rygorem odrzucenia ofert wymaga, aby oferta była właściwie sporządzona, w szczególności powinna być zgodna ze wzorem przekazanym w SIWZ (treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ) oraz podpisana przez osobę (osoby) wymienioną w stosownym akcie prawnym – uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

***UWAGA:** Zamieszczone na stronie internetowej dokumenty w formacie plików PDF stanowią dla Zamawiającego wersję wiążącą, natomiast dokumenty w wersji edytowalnej należy traktować jako materiał pomocniczy do przygotowania oferty w niniejszym postępowaniu.*

2. **Oferta musi być przygotowana w języku polskim**, pisemnie na papierze, pismem czytelnym przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.

Wszelkie wymagane dokumenty załączone do oferty sporządzone w językach obcych są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. **Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej.**

3. Każda załączona strona (kartka) oferty powinna być ponumerowana kolejnymi numerami. Wszystkie załączone kartki oferty winny być spięte w sposób trwały z zastrzeżeniem dokumentu określonego Rozdz. XII ust. 1 pkt 1.1. W celu potwierdzenia kompletności złożonej oferty zaleca się dołączyć spis dokumentów stanowiących treść oferty.
4. Oferta oraz załączniki do niej wymagają podpisu osób uprawnionych. Jeżeli Wykonawca składa ofertę poprzez ustanowionego pełnomocnika, Zamawiający, wymaga załączenia do oferty stosownego **pełnomocnictwa. Nie złożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust 3a Pzp.**

***UWAGA: Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy oraz zaciągania w jego imieniu zobowiązań musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa ewentualnie kopię pełnomocnictwa poświadczoną notarialnie.***

5. **Dopuszczalne jest złożenie oferty wspólnej** zgodnie z trybem przewidzianym w ustawie Pzp. Nazwy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w ofercie. Przy złożeniu oferty wspólnej (np. konsorcjum) Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pisemne pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty. Nie złożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust 3a Pzp. **Wzór pełnomocnictwa stanowi załącznik nr 3 do oferty.**
6. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określona w art. 366 Kodeksu cywilnego.**
7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców.
8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. XI ust. 1 pkt 1.1. i 1.2. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
9. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
10. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

11. Składane dokumenty muszą dokumentować spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem jednak, że do oceny spełnienia warunków, zostaną przyjęte zsumowane potencjały ww. Wykonawców.
12. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi odrębnie wykazać, że brak jest w stosunku do niego podstaw do wykluczenia.
13. Wykonawca składający ofertę wspólną, nie może złożyć w jednym postępowaniu o zamówienie publiczne odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnej z innymi Wykonawcami. Wszystkie oferty złożone przez tego Wykonawcę Zamawiający odrzuci.
14. Poprawki w ofercie lub w załącznikach do niej, bądź w innych składanych w trakcie postępowania dokumentach muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
15. Zamawiający poprawi w tekście oferty, oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
16. Wymagane dokumenty – składane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub w celu potwierdzenia spełnienia przez oferowane usługi, wymagań określonych przez Zamawiającego lub w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia – Wykonawca przedkłada w formie oryginału lub w formie kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez uprawnioną osobę lub uprawnione osoby. Pozostałe dokumenty (np. pełnomocnictwo) Wykonawca pod rygorem odrzucenia oferty przedkłada w formie oryginału, z tym że w przypadku oferty wspólnej współników spółki cywilnej, – jeżeli upoważnienie do jej złożenia wynika z umowy spółki cywilnej – zamiast pełnomocnictwa można załączyć do oferty oryginał tej umowy lub jej kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich współników.
17. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów trzecich na potencjał, których powołują się Wykonawcy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
18. Cena oferty musi być podana liczbą i słownie.
19. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu. Wszystkie składane dokumenty powinny być aktualne, tj. odzwierciedlać stan faktyczny potwierdzanych w nich okoliczności.
20. Oferta i dokumenty składane w postępowaniu nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego, chyba, że oferta zostanie wycofana przed upływem terminu składania ofert lub ustawa Pzp stanowi inaczej (np. oferta złożona po upływie terminu składania ofert). Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
21. Ofertę należy złożyć, w zamkniętej kopercie lub opakowaną w sposób uniemożliwiający jej otwarcie bez naruszenia, w siedzibie Zamawiającego.



22. Ofertę, oznakowaną nazwą Wykonawcy należy zaadresować na adres:

**RTBS „Administrator” Sp. z o.o.,  
ul. Waryńskiego 16A, 26-600 Radom  
sekretariat (I piętro)**

oraz oznakować:

**Oferta na: „Remont balkonów w budynku mieszkalnym  
wielorodzinnym w Radomiu przy ul. Paderewskiego 5. ”**

**Znak sprawy PI-P.271.2.P.2020**

**nie otwierać przed dniem 10 czerwca 2020 r. godz. 10:15**

23. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu obciążają wyłącznie Wykonawcę.
24. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty składane w trakcie postępowania zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.), co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępnione podmiotom innym niż Zamawiający muszą być oznaczone klauzulą „**POUFNE**” w prawym górnym rogu każdej strony tego dokumentu. Brak takiego zastrzeżenia traktowany będzie jako zgoda Wykonawcy na ujawnienie zainteresowanym przedmiotowych informacji. Dodatkowo Wykonawca musi wykazać, iż ww. zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
25. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty będą zawierały dane w innych walutach niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku, gdy w dniu publikacji ogłoszenia NBP nie opublikował średnich kursów walut zostanie przyjęty pierwszy opublikowany po tej dacie kurs NBP.
26. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej z napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
27. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania



Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

- 28.** Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Rozdz. XIV niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów wzoru umowy, po terminie otwarcia ofert.

## **Rozdz. XVIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

### **1. OFERTĘ NALEŻY ZŁOŻYĆ**

do dnia **10 czerwca 2020 r.**, do godziny **10:00**  
w siedzibie Zamawiającego

**RTBS „Administrator” Sp. z o.o.,  
ul. Waryńskiego 16A, 26-600 Radom  
w sekretariacie (I piętro)**

**zaadresować i oznakować zgodnie z opisem przedstawionym w Rozdz. XVII ust. 22 niniejszej SIWZ.**

- 2.** Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 3.** Oferta złożona po terminie wskazanym w ust. 1 zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
- 4. ZAMAWIAJĄCY OTWORZY ZŁOŻONE OFERTY**

w dniu **10 czerwca 2020 r.**, o godzinie **10:15**  
w swojej siedzibie, tj.

**RTBS „Administrator” Sp. z o.o.,  
ul. Waryńskiego 16A, 26-600 Radom  
(świetlica - parter)**

- 5.** Otwarcie ofert jest jawne.
- 6.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 7.** Podczas otwarcia ofert Zamawiający sprawdzi oraz ogłosi stan kopert (które powinny być nienaruszone do chwili otwarcia) nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana, ceny ofertowe, zawarte w ofertach informacje dot. pozostałych elementów punktacji, termin wykonania (wynika z SIWZ), warunki płatności i termin płatności (wynika z SIWZ).
- 8.** Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.rtbs.eu](http://www.rtbs.eu) informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

## **Rozdz. XIX.      Opis sposobu obliczania ceny**

1. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
2. Zaoferowana cena dotyczy całego przedmiotu zamówienia.
3. Zaoferowana cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb i będzie ceną ryczałtową (definicja ryczału zgodnie z treścią art. 632 Kodeksu cywilnego).
4. Sposób obliczenia ceny ofertowej:
  - 4.1. Cenę ofertową brutto (**wraz z podatkiem VAT**) należy obliczyć w oparciu o załączone: specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót, dokumentację projektową oraz zakres robót wynikający z własnej kalkulacji robót tymczasowych i prac towarzyszących nieobjętych dokumentacją. **(Różnice w obliczonych w przedmiarach ilościach, czy brak określonej pozycji należy uwzględnić w cenie oferty, jeżeli jej konieczność wynika z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej czy SIWZ).**
  - 4.2. Cena ofertowa winna uwzględniać wszystkie roboty budowlane, których zamówienie dotyczy, w tym koszty robocizny, materiałów, pracy sprzętu jak również koszty: zajęcia pasa drogowego, wykonania wszelkich robót budowlanych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, wykonania wszelkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania, ogrodzenia i zabezpieczenia terenu budowy, zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy (woda, energia elektryczna), odtworzenia dróg i chodników zniszczonych w trakcie prowadzenia robót, wykonania dokumentacji powykonawczej, oraz innych czynności wynikających z umowy oraz koszty pośrednie, zysk.
  - 4.3. W cenie należy uwzględnić koszty przeglądów gwarancyjnych.
  - 4.4. Przy wycenie robót należy ponadto uwzględnić koszty wszelkich odbiorów, pomiarów, badań, zaświadczeń i protokołów dopuszczających dany element robót do użytkowania i potwierdzających prawidłowe wykonanie robót. Wycena musi także uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w trakcie procedury postępowania o zamówienie publiczne i w trakcie realizacji zamówienia (np. wniesienia wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, itp.)
  - 4.5. W wycenie należy uwzględnić wszelkie koszty (brutto wraz z podatkiem VAT) ewentualnych robót dodatkowych nieujętych w SIWZ, a koniecznych do wykonania ze względu na sztukę budowlaną, zasady wiedzy technicznej, rygory technologiczne i obowiązujące przepisy prawa oraz uwzględnić wszelkie opłaty, jakie Wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z realizacją zamówienia.
  - 4.6. **Załączone przedmiary robót są jedynie materiałem pomocniczym w celu dokonania wyceny przedmiotu zamówienia.**
  - 4.7. Sporządzona przez Wykonawcę wycena robót stanowić będzie cenę ofertową brutto. W sytuacji, gdy obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- 4.8.** Cena ofertowa brutto (wraz z podatkiem VAT) jest ceną ofertową Wykonawcy i jako cena ryczałtowa nie podlega zmianom.
- 4.9.** Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
- 4.9.1.** Oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. 2017 poz. 847).
- 4.9.2.** Pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 4.9.3.** Wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie.
- 4.9.4.** Wynikających z przepisów ochrony środowiska.
- 4.9.5.** Powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 4.10.** W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 4.10.1.** Wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.
- 4.10.2.** Wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.
- 4.11.** Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
- 4.12.** Suma wartości podanych w kosztorysie szczegółowym, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1.1 umowy, musi być zgodna z ceną ofertową. Jeżeli Wykonawca przewidział w cenie ofertowej zakres robót wynikający z własnej kalkulacji robót tymczasowych i prac towarzyszących nieobjętych dokumentacją przetargową obowiązany jest również uwzględnić ten zakres w kosztorysie szczegółowym.
- 4.13.** Wykonawca zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wycenę zamówienia.

- 4.14.** Zamawiający działając na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy Pzp. dokona poprawienia omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny w ten sposób, że jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie będzie odpowiadać cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmie za prawidłową cenę ryczałtowa podaną słownie.

<b>Rozdz. XX.</b>	<b>Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą</b>
-------------------	--

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

<b>Rozdz. XXI.</b>	<b>Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert</b>
--------------------	---

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie nw. kryterium oceny ofert (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

**1.1. Cena oferty ( $P_C$ ) – 100% (max. 100 pkt)**

2. Ocena oferty będzie dokonywana wg poniższych zasad:

**2.1. Ocena ceny** oferty – będzie przeprowadzona wg następującego wzoru matematycznego

$$P_C = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 100 \text{ pkt}$$

$P_C$  – liczba punktów za kryterium ceny oferty,

$C_{\min}$  – najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert i nieodrzuconych,

$C_i$  – ceny poszczególnych ofert.

3. Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymogom SIWZ.
4. Obliczając punktację dla poszczególnych ofert, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ust. 15 w Rozdz. XVII dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna przesłanka odrzucenia unormowana w ustawie Pzp.
7. Najkorzystniejszą spośród złożonych ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert będzie oferta z najwyższą liczbą punktów przyznaną w ramach kryterium, o którym mowa w niniejszym rozdziale.
8. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

## **Rozdz. XXII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania zgodnie z przepisami ustawy.
2. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający podpisze umowę w sprawie zamówienia publicznego, nie wcześniej niż po upływie terminu określonego w art. 94 ustawy Pzp.
3. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki określone w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, przed podpisaniem umowy Zamawiający może zażądać, a Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie zamówienia. Z treści powyższej umowy powinno w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa oraz podział obowiązków Wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.
6. Przed podpisaniem umowy, wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy.
7. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.
8. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 94 ust. 2 pkt. 1) lit. a) ustawy Prawo zamówień publicznych, Umowa z wybranym Wykonawcą może zostać zawarta przed upływem terminu określonego w art. 94 ust. 1 pkt. 2) ustawy Pzp w przypadku, gdy w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
9. W dniu podpisania Umowy, Strony dodatkowo zawrą umowę powierzenia Wykonawcy przez Zamawiającego danych osobowych, uwzględniającą postanowienia RODO, wg załącznika nr 7 do SIWZ.

## **Rozdz. XXIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10% ceny całkowitej** (ryczałtowej brutto) podanej w ofercie. Zabezpieczenie zostaje wniesione przed podpisaniem umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wykonawca wnosi w jednej lub kilku następujących formach:
  - 2.1. Pieniądzu.
  - 2.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym.
  - 2.3. Gwarancjach bankowych.

- 2.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych
- 2.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca **wyłącznie przelewem** na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
- 4. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, stanowiąca formę wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, powinna co najmniej:
  - 4.1. Ustalać beneficjenta gwarancji, tj. RTBS „Administrator” Sp. z o.o.
  - 4.2. Określać kwotę gwarantowaną w złotych (ustaloną na podstawie złożonej oferty).
  - 4.3. Określać termin ważności (stosownie do postanowień SIWZ w zakresie gwarancji i rękojmi oraz złożonej oferty).
  - 4.4. Być gwarancją nie odwoływalną, bezwarunkową, płatną na każde żądanie.
  - 4.5. Wskazywać przedmiot gwarancji (wynikający z SIWZ).
  - 4.6. Wskazywać, że służy pokryciu wszelkich roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 5. Zamawiający zwróci **70% wysokości zabezpieczenia** w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
- 6. **30 %** wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
- 7. Kwotę, o której mowa w ust. 6, Zamawiający zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

<b>Rozdz. XXIV. Informacja o udzieleniu zaliczek na poczet wykonania zamówienia</b>
---

**Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania zamówienia.**

<b>Rozdz. XXV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach</b>
--

- 1. Przewidywane istotne zmiany do umowy w stosunku do treści wybranej oferty i warunki tych zmian zawarte zostały we wzorze umowy w § 13.



2. Warunkiem dokonania zmian postanowień umowy jest zgoda obu Stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w formie aneksu do umowy.

## **Rozdz. XXVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Osobom uprawnionym przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp, i dot. postępowań, których wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

## **Rozdz. XXVII. Informacje administracyjne**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest RTBS „Administrator” Sp. z o.o., ul. Waryńskiego 16A, 26-600 Radom;
- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w RTBS „Administrator” Sp. z o.o. adres e-mail: [iod@rtbs.eu](mailto:iod@rtbs.eu);
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego PI-P.271.2.P.2020 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **Rozdz. XXVIII. Strona internetowa Zamawiającego**

<http://www.rtbs.eu>

## **Rozdz. XXIX. Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją obowiązują przepisy zawarte w ustawie Prawo zamówień publicznych, a w sprawach nieuregulowanych niniejszą ustawą będą stosowane przepisy Kodeksu Cywilnego.

## **Rozdz. XXX. Sposoby uzyskania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest dostępna na stronie internetowej: [www.rtbs.eu](http://www.rtbs.eu), ponadto formularz SIWZ można zakupić za cenę 100,86 złotych (w tym podatek VAT), w RTBS „Administrator” Sp. z o.o. Wydziale Umów i Zamówień Publicznych, ul. Starowolska 11A, w godz. 8:00 – 14:00 lub otrzymać za zaliczeniem pocztowym.

## **Rozdz. XXXI. Kompletna dokumentacja**

**Kompletna dokumentacja zawiera 113 stron.**

1

*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

2 *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

## **ZAŁĄCZNIKI:**

---

1. Wzór druku oferty – załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 1 do oferty.
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do oferty.
4. Wzór pełnomocnictwa – załącznik nr 3 do oferty.
5. Wzór oświadczeń o braku przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 2 do SIWZ.
6. Wzór oświadczeń o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 3 do SIWZ.
7. Wzór Zobowiązania do udostępnienia zasobów – załącznik nr 4 do SIWZ.
8. Druk wykazu wykonanych robót – załącznik nr 5 do SIWZ.
9. Wzór umowy – załącznik nr 6 do SIWZ.
10. Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych – załącznik nr 7 do SIWZ.
11. Przedmiary robót dla całego zadania.
12. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
13. Dokumentacja projektowa.

**Załącznik nr 1 do SIWZ  
(druk oferty)**

.....

.....

/nazwa i dokładny adres wykonawcy/

.....

/adres do doręczeń – jeżeli inny niż powyżej/

.....

/telefon/

.....

/adres e-mail/

**REGON** /jeżeli posiada/ .....

**NIP** .....

**Zamawiający:**  
**RTBS „Administrator” Sp. z o.o.**  
**ul. Waryńskiego 16A**  
**26-600 Radom**

## OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym przedkładamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia o nazwie: **„Remont balkonów w budynku mieszkalnym wielorodzinnym w Radomiu przy ul. Paderewskiego 5.”**, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), oraz robotami i pracami towarzyszącymi nie ujętymi w dokumentacji, a koniecznymi do wykonania ze względu na sztukę budowlaną i odpowiednie przepisy prawa, **za wynagrodzeniem ryczałtowym w wysokości:\***

..... zł ..... gr (brutto)

(słownie: ..... )

w tym kwota netto:

..... zł ..... gr (netto)

(słownie: ..... )

*\* Cenę ofertową stanowi łączna cena jaką Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.*

2. **Udzielamy gwarancji jakości** na wykonane zamówienie, **na okres 3 lat**

Gwarancja jakości obowiązuje od chwili odbioru końcowego robót.

3. Oświadczamy, że dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. W szczególności osobami posiadającymi **aktualne** wymagane przez Zamawiającego uprawnienia.

IIMIE i NAZWISKO	RODZAJ UPRAWNIENÍ
	<i>uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej</i>

4. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji. (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.).
5. Oświadczamy, że osoby wykonujące niesamodzielnie, w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, czynności w trakcie realizacji zamówienia, będą przez Wykonawcę -a także przez podwykonawców, w przypadku gdy ww. zakres prac byłby powierzany podwykonawcom- zatrudnione na podstawie umowy o pracę (na czas nieokreślony lub na czas określony).
6. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać **sami / przy udziale nw. podwykonawców\*\*** (przedmiotową tabelkę Wykonawca wypełnia jedynie w sytuacji, gdy zamierza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawcy/podwykonawców):

Nazwa (firma) Podwykonawcy	Część zamówienia:

**\*\* niepotrzebne skreślić**

7. Oświadczamy, że ww. zamówienie zostanie wykonane w terminie **wskazanym w treści SIWZ.**
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się dochowując należytej staranności z SIWZ (wraz z załącznikami). Do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz załącznikami nie wnosimy żadnych zastrzeżeń i akceptujemy ich treść.
9. Oświadczamy, że wszystkie wymagane dokumenty, zostały załączone do oferty.
10. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie wskazanym w SIWZ

11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>3</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>4</sup>

12. Oświadczamy, iż wadium w kwocie: ..... (słownie: .....  
.....) zostało wniesione  
w formie.....

Wymagany dokument (dotyczy wadium w formie niepieniężnej) potwierdzający wniesienie wadium został załączony do oferty. Wadium wniesione w formie pieniężnej, prosimy zwrócić na konto nr .....

13. Zostaliśmy poinformowani, że możemy wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępniane podmiotom innym niż Zamawiający. Równocześnie mamy świadomość, iż zgodnie z treścią art. 139 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, umowy zawierane w postępowaniach dot. zamówień publicznych są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

14. Oświadczamy, że Wykonawca:

	Należy wpisać „TAK”, lub złożyć inne jednoznaczne oświadczenie w przedmiocie (np. postawić krzyżyk) w odpowiednim polu.
<b>JEST</b> mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem (tj. zatrudnia mniej niż 250 osób i roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro):	
<b>NIE JEST</b> mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem (tj. zatrudnia min. 250 osób i roczny obrót przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa przekracza 43 milionów euro):	

***Uwaga: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składa się ww. informację w zakresie w poszczególnych Wykonawców.***

15. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ oraz do zawarcia umowy na warunkach, określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ, w terminie i miejscu ustalonym przez Zamawiającego.

3 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

4 W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



16. Oświadczamy, że jesteśmy świadomi utraty, na rzecz Zamawiającego, wadium wraz z odsetkami w sytuacjach określonych w art. 46 ust 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
17. Oświadczamy, że nie wykonywaliśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania, a w celu sporządzenia oferty nie posługiwaliśmy się osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności.
18. Ofertę niniejszą składamy na ....., kolejno ponumerowanych stronach.
19. Załącznikami do niniejszej Oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....(miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(Podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

**Załącznik nr 1 oferty**

**Zamawiający:**

RTBS „Administrator” Sp. z o.o. ....  
ul. Waryńskiego 16A..  
26-600 Radom  
(pełna nazwa/firma, adres)

**Wykonawca:**

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Remont balkonów w budynku mieszkalnym wielorodzinnym w Radomiu przy ul. Paderewskiego 5.”, prowadzonego przez RTBS „Administrator” Sp. z o.o. w Radomiu, oświadczam, co następuje:

**I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

☐ **Oświadczam\*),** że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

☐ **Oświadczam\*),** że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp

.....(miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

☐ **Oświadczam\*),** że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze::

.....

.....

.....(miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(Podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

\*) – zaznaczyć właściwe

## II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

**Oświadczam**, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....(miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(Podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

### **\*\* UWAGA:**

1. Punkt II wypełniany przez Wykonawcę jedynie wtedy, gdy korzysta z zasobów innego podmiotu na podst. art. 22a ust. 1 ustawy Pzp
2. W przypadku udostępnienia przez dany podmiot zasobów w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wymaga się na podst. art. 25 ust. 3 ustawy Pzp złożenia oświadczenia o braku podstaw wykluczenia tego podmiotu z postępowania.

## III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

**Oświadczam**, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....(miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(Podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

**Załącznik nr 2 do oferty**

**Zamawiający:**

RTBS „Administrator” Sp. z o.o. ....  
ul. Waryńskiego 16A..  
26-600 Radom  
(pełna nazwa/firma, adres)

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:  
.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Remont balkonów w budynku mieszkalnym wielorodzinnym w Radomiu przy ul. Paderewskiego 5.**”, prowadzonego przez RTBS „Administrator” Sp. z o.o. w Radomiu, oświadczam, co następuje:

**I. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

**Oświadczam**, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dot. niniejszego postępowania

.....(miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(Podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

## II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

**Oświadczam**, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....  
....., w następującym zakresie:

.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....(miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(Podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

### **\*\* UWAGA:**

1. Punkt II wypełniany przez Wykonawcę jedynie wtedy, gdy korzysta z zasobów innego podmiotu na podst. art. 22a ust. 1 ustawy Pzp
2. W przypadku udostępnienia przez dany podmiot zasobów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wymaga się na podst. art. 25 ust. 1 ustawy Pzp złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu tego podmiotu w postępowaniu.

## III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

**Oświadczam**, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....(miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(Podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

**Załącznik nr 3 do oferty**

**Wypełniają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia  
(np. konsorcjum, spółka cywilna)**

....., dnia ..... r.

**PEŁNOMOCNICTWO**

W związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Remont balkonów w budynku mieszkalnym wielorodzinnym w Radomiu przy ul. Paderewskiego 5.”**, w którym RTBS „Administrator” Sp. z o.o. jest zamawiającym, my niżej podpisani:

1. ....  
(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

2. ....  
(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

działający w imieniu i na rzecz wykonawcy

.....  
(pełna nazwa, adres, REGON)

oraz

1. ....  
(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

2. ....  
(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

działający w imieniu i na rzecz wykonawcy

.....  
(pełna nazwa, adres, REGON)

wobec wspólnego ubiegania się o udzielenie ww. zamówienia upoważniamy Pana/Panią

..... zam. w: .....  
(imię i nazwisko)

ul. ...., legitymującego(a) się dowodem osobistym:  
seria i nr ..... wydanym przez .....

do reprezentowania ww. wykonawców w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w tym m.in. do podpisania oferty, załączników do oferty, do „poświadczenie za zgodność z oryginałem” kserokopii wymaganych dokumentów jak i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego \*.



Adres do doręczeń korespondencji związanej z ww. postępowaniem:

.....  
(dokładny adres z podaniem nr kodu pocztowego)

Wykonawca .....  
(nazwa i adres wykonawcy)

1. ....  
(imię i nazwisko)

2. ....  
(imię i nazwisko)

oraz

Wykonawca .....  
(nazwa i adres wykonawcy)

1. ....  
(imię i nazwisko)

2. ....  
(imię i nazwisko)

Podpis pełnomocnika .....

**\* - niepotrzebne skreślić**

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

**Zamawiający:**

RTBS „Administrator” Sp. z o.o.  
ul. Waryńskiego 16A,  
26-600 Radom  
(nazwa/firma, adres)

**Wykonawca:**

.....

.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy wskazanego w nagłówku, składając ofertę w przetargu nieograniczonym na, prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego, zamówienie na „Remont balkonów w budynku mieszkalnym wielorodzinnym w Radomiu przy ul. Paderewskiego 5.” oświadczam, że podmiot nie należy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 369 z późn. zm.) z żadnym z Wykonawców ubiegających się o niniejsze zamówienie.

.....(miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(Podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**Zamawiający:**  
RTBS „Administrator” Sp. z o.o.  
ul. Waryńskiego 16A,  
26-600 Radom  
(nazwa/firma, adres)

**Wykonawca:**

.....

.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy wskazanego w nagłówku, składając ofertę w przetargu nieograniczonym na, prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), w trybie przetargu nieograniczonego, zamówienie na „Remont balkonów w budynku mieszkalnym wielorodzinnym w Radomiu przy ul. Paderewskiego 5.” oświadczam, że istniejące między podmiotami należącymi do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 369 z późn. zm.) powiązania, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:**

a) .....

b) .....

c) .....

.....(miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(Podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

.....

.....

*(Pieczęć firmowa podmiotu udostępniającego zasoby)*

### **ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW**

Działając na podstawie art. 22a ust. 1 i 2<sup>1</sup> ustawy oświadczamy, że zobowiązujemy się do oddania Wykonawcy, tj. .... z siedzibą w ..... do dyspozycji niezbędnych zasobów w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, na potrzeby wykonania zamówienia.

Należy wskazać:

1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu .....  
.....
2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego .....
3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego .....  
.....
4. czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą .....

Jako podmiot, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia oświadczam, że zrealizuję usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.

.....(miejscowość), dnia ..... r.

.....  
*(Podpis i pieczęć osoby uprawnionej)*

---

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 22a ust. 1 i 2 ustawy, Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej, innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

Nazwa wykonawcy(ów):

.....

Adres:

.....

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na zamówienie o nazwie: „Remont balkonów w budynku mieszkalnym wielorodzinnym w Radomiu przy ul. Paderewskiego 5.” oświadczam, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert wykonaliśmy wymagane roboty budowlane, o których mowy w Rozdz. IX ust. 1 pkt 1.3. ppkt 1) SIWZ

Lp.	Rodzaj zamówienia wraz z zakresem rzeczowym	Ilość balkonów	Czas realizacji (data)		Nazwa zamawiającego
			Rozpoczęcie	Zakończenie	

.....(miejscowość), dnia ..... r.

.....

(Podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

## WZÓR UMOWY

UMOWA NR .....

zwana dalej „Umową”

na roboty budowlane o nazwie: „Remont balkonów w budynku mieszkalnym wielorodzinnym w Radomiu przy ul. Paderewskiego 5.”

zawarta w dniu ..... w Radomiu pomiędzy:

**RTBS „Administrator” Sp. z o.o.,**

z siedzibą w Radomiu przy ul. Waryńskiego 16A, 26-600 Radom, wpisaną pod nr KRS 0000119241 do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Miasta Stołecznego Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,

NIP 796-00-24-084, REGON 670704475, Kapitał zakładowy w wysokości: 13 827 595,92 PLN reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną w treści Umowy „Zamawiającym”,

a

.....,

z siedzibą w ..... , przy ul. ....;

zarejestrowanym/ą w

.....

NIP ..... REGON .....

reprezentowanym/ą przez:

.....

zwanym/ą w treści Umowy „Wykonawcą”

łącznie zwanych „Stronami”.

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy dokonanego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane o nazwie: „**Remont balkonów w budynku mieszkalnym wielorodzinnym w Radomiu przy ul. Paderewskiego 5**” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego Strony zawierają Umowę treści następującej:



## **§ 1**

### **PRZEDMIOT UMOWY**

- 1.** Przedmiotem Umowy jest remont balkonów w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Paderewskiego 5 w Radomiu na działce nr. ewid. 214/12.
- 2.** Zakres prac realizowanych w ramach zamówienia obejmuje w szczególności:
  - 2.1.** Rozbiórkę istniejących warstw posadzkowych na balkonach.
  - 2.2.** Wykonanie nowych warstw posadzkowych i izolacji zgodnie z projektem.
  - 2.3.** Docieplenie płyt balkonowych.
  - 2.4.** Wykonanie nowych obróbek blacharskich.
  - 2.5.** Malowanie balustrad.
  - 2.6.** Montaż daszków nad balkonami ostatniej kondygnacji.

Zamawiający informuje że zgodnie z dokumentacją projektową prace obejmują remont 24 balkonów i montaż 6 daszków.
- 3.** Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy oraz warunki jego wykonania określają: dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, które są dołączone do niniejszej Umowy i stanowią jej integralną część.
- 4.** Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia zakresu robót objętych przedmiotem zamówienia w sytuacjach, gdy wykonanie danego zakresu robót okaże się zbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zachowując zgodność z zasadami sztuki budowlanej i przepisami prawa.
- 5.** Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania robót zamiennych oraz robót dodatkowych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jeżeli okaże się to niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zachowując zgodność z zasadami sztuki budowlanej i przepisami prawa.
- 6.** Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia zmiany materiałów i konstrukcji przedstawionych w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. Będą to, np. okoliczności:
  - 6.1.** Powodujące obniżenie kosztów ponoszonych na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu zamówienia.
  - 6.2.** Powodujące poprawienie parametrów technicznych.
  - 6.3.** Wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.
- 7.** Wykonawca, zgodnie ze złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ofertą zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z należytą starannością. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszelkie roboty i prace objęte przedmiotem Umowy z zachowaniem wymaganej jakości, mając na uwadze zasady wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązujące przepisy i normy oraz w terminach określonych w Umowie.

### **§ 1a**

#### **TEREN BUDOWY**

1. W okresie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie uporządkowanym, a zbędne materiały, odpady, śmieci, gruz budowlany, opakowania i inne pozostałości po zużytych materiałach niezwłocznie usuwał poza teren budowy przestrzegając przepisów o utrzymaniu czystości i porządku. W przypadku zaniechania działań przez Wykonawcę, czynności porządkowe mogą zostać wykonane przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy poprzez potrącenia z faktury rozliczeniowej.
2. Po zakończeniu robót Wykonawca jest zobowiązany uporządkować teren budowy i przygotować do odbioru końcowego.

### **§ 1b**

#### **DOSTAWA MEDIÓW**

1. Zamawiający wskaże Wykonawcy miejsca poboru wody i energii elektrycznej.
2. Koszty korzystania z wody i energii elektrycznej obciążają Wykonawcę i będą rozliczane na podstawie odczytów podliczników.
3. Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt zapewni w okresie realizacji robót i niezwłocznie po ich zakończeniu wywóz śmieci oraz nie dopuści do przekroczenia dopuszczalnych norm w ściekach odprowadzonych do kanalizacji miejskiej powstałych i pochodzących z własnej i podwykonawców działalności, a także wykonywanych przez nich robót i usług.

### **§ 1c**

#### **MATERIAŁY**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z materiałów własnych. Niedopuszczalne jest wbudowywanie oraz magazynowanie przez Wykonawcę i podwykonawców materiałów, konstrukcji co do których mogą zgłosić swoje roszczenia osoby trzecie.
2. Materiały, konstrukcje użyte do wykonania przedmiotu Umowy muszą być fabrycznie nowe, nieużywane i muszą odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie (art. 10 ustawy Prawo budowlane) oraz innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, wymogom specyfikacji istotnych warunków zamówienia i indywidualnie wskazanym wymogom Zamawiającego.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany okazać w stosunku do wskazanych materiałów, konstrukcji oraz wymaganych przepisami dla tych materiałów, konstrukcji odpowiednie certyfikaty zgodności z Polską Normą, aprobaty techniczne, atesty, świadectwa jakości itp.
4. Dokumentację w tym zakresie Wykonawca winien przechowywać na budowie i przekazać ją Zamawiającemu w procedurze odbioru końcowego.
5. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania prawidłowości wykonania robót oraz jakości użytych materiałów, konstrukcji przez Wykonawcę i podwykonawców przy realizacji zadania.
6. Jeżeli w rezultacie przeprowadzonych badań okaże się, że zastosowane materiały, konstrukcje bądź wykonane roboty są niezgodne z Umową co do jakości, to koszty badań dodatkowych oraz skutki z tym związane obciążą Wykonawcę.

7. Zamawiający może żądać od Wykonawcy w każdej fazie robót udzielenia szczegółowych informacji technicznych o stosowanych materiałach, konstrukcjach oraz stosowanych technologiach.

## § 2

### TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustalają, że przedmiot Umowy zostanie wykonany w terminie **do dnia 15 września 2020 r.**
2. Za termin wykonania przedmiotu Umowy przyjmuje się dzień pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę – **potwierdzonej przez Inspektora Nadzoru** – gotowości do odbioru przedmiotu Umowy wraz z przekazaniem kompletnej dokumentacji odbiorowej.
3. Strony ustalają, iż warunkiem koniecznym zgłoszenia gotowości do odbioru jest uprzednie ostateczne zakończenie wszystkich robót, do wykonania, których na podstawie Umowy zobowiązany jest Wykonawca. Zgłoszenie dla swej skuteczności powinno zawierać oświadczenie Inspektora Nadzoru o faktycznym ostatecznym zakończeniu wszystkich robót.
4. Jako „ostateczne zakończenie robót”, o którym mowa w ust. 3 należy rozumieć pełne wykonanie wszystkich robót opisanych w SIWZ w szczególności w załączonych do niej: dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
5. Dokonane przez Wykonawcę zgłoszenie gotowości do odbioru przedmiotu Umowy:
  - a. bez wymaganego oświadczenia Inspektora Nadzoru, lub
  - b. pomimo faktycznego nie zakończenia robót, w szczególności pomimo ich dalszego wykonywania, lub
  - c. bez wymaganej dokumentacji odbiorowej– nie wywołuje zamierzonego skutku i traktowane jest tak jakby nie zostało złożone.
6. Za skutki opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić kary umowne w wysokości określonej w § 9 Umowy.
7. Na wniosek Wykonawcy, na warunkach określonych w Umowie, roboty budowlane mogą być odbierane częściowo. Za termin wykonania robót podlegających odbiorowi częściowemu przyjmuje się dzień podpisania stosownego protokołu częściowego odbioru robót. O gotowości dokonania częściowego odbioru robót Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo zawiadomić Inspektora Nadzoru.

## § 3

### OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1.1. Wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy, w terminie do **7 dni** roboczych (dni pracy RTBS „Administrator” Sp. z o.o.) licząc od dnia zawarcia Umowy, w tym:
    - a) dostarczenie jednego egzemplarza dokumentacji projektowej wraz z niezbędną dokumentacją techniczną oraz uzgodnieniami,
  - 1.2. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego.

- 1.3. Sprawdzenie ilości i jakości wykonanych robót.
- 1.4. Odebranie robót zanikających i ulegających zakryciu w ciągu 3 dni roboczych (dni pracy RTBS „Administrator” Sp. z o.o.) od daty zgłoszenia przez Wykonawcę.
- 1.5. Zapłata za prawidłowo wykonane przez Wykonawcę i odebrane bez zastrzeżeń roboty.

#### § 4

### OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1.1. **W terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy Wykonawca zobowiązany jest wykonać i przedłożyć Zamawiającemu kosztorys szczegółowy. Suma wartości podanych w szczegółowym kosztorysie musi być zgodna z ceną ofertową.**
  - 1.2. Przejęcie terenu budowy od Zamawiającego; w terminie określonym w § 3 ust. 1 pkt. 1.1. Umowy.
  - 1.3. Kompleksowe wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z warunkami w niej określonymi, w tym wykonanie robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, zgodnie z wymogami sztuki budowlanej i odpowiednimi przepisami prawa, z zachowaniem wymaganej jakości, mając na uwadze zasady wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązujące przepisy i normy oraz w terminach określonych w Umowie; a także wykonanie prac i robót o których mowa w Rozdz. III ust. 16 SIWZ.
  - 1.4. Ogrodzenie, oznaczenie i zabezpieczenie terenu budowy oraz zapewnienie na terenie wykonywanych robót, w granicach przekazanych przez Zamawiającego, warunków bezpieczeństwa, należytego ładu, porządku, zorganizowanie zaplecza budowy w tym wc dla pracowników, ochrony znajdujących się na terenie robót obiektów i sieci oraz urządzeń uzbrojenia terenu i utrzymania ich w należyтым stanie technicznym.
  - 1.5. Wykonawca organizuje na swój koszt i ryzyko wszystkie materiały niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy.
  - 1.6. Zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
  - 1.7. Jako wytwarzający i posiadacz odpadów oraz korzystający ze środowiska – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
    - a) Ustawy Prawo ochrony środowiska;
    - b) Ustawy o odpadach.

Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.
  - 1.8. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie budowy, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mające związek z prowadzonymi robotami.
  - 1.9. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie budowy i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy.

- 1.10.** Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i konstrukcji w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu Umowy, zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, która stanowi załącznik do SIWZ.
- 1.11.** Zamawiający na każdym etapie realizacji niniejszego przedmiotu Umowy przed wbudowaniem, zainstalowaniem, zastosowaniem materiałów, konstrukcji oraz technologii robót, może żądać od Wykonawcy ich okazania celem udzielenia akceptacji.
- 1.12.** Zabezpieczenie instalacji, urządzeń, obiektów i materiałów na terenie budowy i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem, uszkodzeniem i kradzieżą.
- 1.13.** Zabezpieczenie maszyn, urządzeń oraz dostaw materiałów niezbędnych do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu Umowy.
- 1.14.** Naprawienie na własny koszt szkód wyrządzonych osobom trzecim w wyniku prowadzonych robót. Po naprawieniu szkód Wykonawca przedstawi Zamawiającemu pisemne oświadczenia o ich naprawieniu oraz oświadczenie poszkodowanego, że szkoda została naprawiona i poszkodowany zrzeka się w związku z tym wszelkich roszczeń wobec Zamawiającego.
- 1.15.** Czyszczenie dróg dojazdowych do terenu budowy z wszelkich nieczystości pochodzących z terenu budowy a naniesionych przez sprzęt Wykonawcy. Wszelkie ewentualne zabrudzenia i zniszczenia dróg dojazdowych na teren budowy, dróg dojazdowych zlokalizowanych w obrębie terenu budowy, dróg okalających osiedla mieszkaniowe oraz innych dróg, po których porusza się sprzęt Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej Umowy spowodowane przez ten sprzęt muszą być przez Wykonawcę usunięte. W przypadku nie wykonywania ww. obowiązków Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia ich osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
- 1.16.** Zabezpieczenie dróg prowadzących na teren budowy przed uszkodzeniem spowodowanym przez działalność własną lub podwykonawcy. Działalność Wykonawcy lub podwykonawcy związana z wykonywanymi robotami, a w szczególności z transportem materiałów, urządzeń i sprzętu nie może naruszać konstrukcji budynków, budowli i innych obiektów zlokalizowanych przy trasach przejazdu oraz przepisów o ochronie środowiska.
- 1.17.** Terminowe wykonanie i przekazanie przedmiotu Umowy oraz złożenie oświadczenia, że roboty ukończone przez Wykonawcę są zgodne z Umową i wymogami ustawy Prawo budowlane.
- 1.18.** Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji.
- 1.19.** Likwidacja zaplecza budowy bezzwłocznie po zakończeniu robót. W przypadku, gdy zaplecze usytuowane jest poza terenem budowy obowiązek należy wykonać nie później niż **7 dni** od daty końcowego bezusterkowego odbioru przedmiotu Umowy.
- 1.20.** Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów

niezbędnych przy odbiorze.

- 1.21. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania robót w taki sposób, aby nie stwarzać utrudnień mieszkańcom i służbom technicznym administracji.
- 1.22. Niezwłocznego usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych w trakcie trwania robót w terminie uzgodnionym z Inspektorem Nadzoru. Do chwili potwierdzenia przez Inspektora Nadzoru usunięcia stwierdzonych wad i usterek Wykonawca nie może zgłosić gotowości do odbioru, o której mowa w § 2 ust. 2 Umowy.
- 1.23. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego i Inspektora Nadzoru o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
- 1.24. Niezależnie od obowiązków wymienionych wyżej Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:
  - a) pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców,
  - b) zapewnienie specjalistycznego kierownictwa wykonywanych robót,
  - c) dostarczenie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej,
  - d) informowanie pisemnie Zamawiającego o konieczności wykonania robót zamiennych lub robót dodatkowych w terminie do 7 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,
  - e) informowanie pisemnie Inspektora Nadzoru o terminie wykonania robót ulegających zakryciu oraz robót zanikających,
  - f) Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach, jest zobowiązany na żądanie Inspektora Nadzoru na własny koszt odkryć roboty lub wykonać niezbędne sprawdzenia i badania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.
  - g) uwzględnienie w organizacji i technologii robót uwarunkowania, iż Inspektor Nadzoru może dokonać odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu w okresie do 3 dni roboczych (dni pracy RTBS „Administrator” Sp. z o.o.) od daty zawiadomienia.
  - h) dopełnienie obowiązków związanych z końcowym odbiorem przedmiotu Umowy, których zakres określony został w niniejszej Umowie;
- 1.25. Prace ujęte w niniejszej Umowie wykonywane będą przez osoby nadzorowane przez Wykonawcę, zdolne do ich wykonania zgodnie z przepisami bhp i p.poż. Obowiązki wynikające z art. 207, art. 207<sup>1</sup> i art. 304 Kodeksu pracy ciążyą na Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi Umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane, zgodnie z SIWZ.
3. Kierownik budowy działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane. Upoważnienie do działania w imieniu Wykonawcy w zakresie szerszym wymaga pisemnego pełnomocnictwa. Kierownik budowy zobowiązany jest do stałego nadzoru nad realizacją robót.
4. Ryzyko odpowiedzialności za bezpieczeństwo związane z prowadzeniem prac na terenie budowy ponosi Wykonawca.



5. Wykonawca ponosi również odpowiedzialność za:
- 5.1. Uszkodzenia i zniszczenia instalacji naniesionych na planie uzbrojenia terenu oraz tych instalacji, których istnienie można było przewidzieć w trakcie realizacji robót.
  - 5.2. Uszkodzenia i zniszczenia spowodowane przez Wykonawcę lub jego podwykonawców na terenie sąsiadującym z terenem budowy przekazanym Wykonawcy.
  - 5.3. Szkody powstałe w wyniku wykonywania robót niezgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Szkody i zniszczenia spowodowane w wykonanych robotach na skutek zdarzeń losowych i innych, powstałe przed odbiorem końcowym przedmiotu Umowy Wykonawca naprawia na własny koszt.

#### **§ 4a**

### **SPOSÓB DOKUMENTOWANIA ZATRUDNIENIA OSÓB, ORAZ UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO W ZAKRESIE KONTROLI SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCĘ POWYŻSZYCH WYMAGAŃ, ORAZ SANKCJI Z TYTUŁU NIESPEŁNIENIA TYCH WYMAGAŃ**

1. Wykonawca potwierdza, że przy realizacji przedmiotu Umowy, stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Rozdz. III SIWZ, osoby wykonujące czynności w trakcie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495), będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę.
2. W trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych dot. zatrudniania osób, o których mowa w ust. 1 w nw. zakresie:
  - a. żądanie oświadczeń potwierdzających spełnienie wymagań, o których mowa w ust. 1;
  - b. przeprowadzania kontroli i oceny złożonych przez Wykonawcę oświadczeń, dokumentów i dowodów;
  - c. w przypadku wątpliwości możliwość złożenia wniosku o kontrolę do PIP.
3. W przypadku nie przedstawienia wymaganych oświadczeń, dowodów, dokumentów, o których mowa w ust. 2, w wymaganym terminie, Wykonawca zostanie dodatkowo wezwany do ich złożenia, wraz z wyznaczeniem terminu na dokonanie ww. czynności. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku złożenia wymaganych oświadczeń bądź dokumentów –lub złożenia oświadczeń bądź dokumentów nie czyniących zadość wymaganiom określonym w niniejszej Umowie- w ww. dodatkowym terminie, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej określonej w § 9 Umowy. Przedmiotowa kara jest naliczana niezależnie od innych kar w niniejszej Umowie.

#### **§ 5**

### **PRZEDSTAWICIELE STRON**

1. Strony postanawiają, że przedstawicielami Stron przy realizacji przedmiotu Umowy są:

**1.1. W imieniu Zamawiającego – Inspektor Nadzoru:**

..... tel. .... e-mail.....

**1.2. W imieniu Wykonawcy Kierownik budowy**

..... tel ..... e-mail.....

2. Osoba wymieniona w ust. 1 pkt 1.1., w imieniu Zamawiającego, koordynuje i zarządza realizacją Umowy zgodnie z jej treścią. Nie oznacza to pełnomocnictwa do działania w imieniu Zamawiającego w innym zakresie.
3. Inspektor Nadzoru jest upoważniony do bieżącej koordynacji robót realizowanych na podstawie Umowy; kontroli jakości robót, ich wykonania, do odbiorów robót wykonanych zgodnie z Dokumentacją projektową i STWiOR
4. Zmiana osoby ze Strony Zamawiającego uprawnionej do nadzoru realizacji przedmiotu Umowy nie wymaga formy aneksu do niniejszej Umowy. O ewentualnej zmianie Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę na piśmie lub poprzez środki komunikacji elektronicznej.
5. Zmiana Kierownika budowy (określonego w ust. 1 pkt 1.2.) wskazanego w przez Wykonawcę – możliwa jest tylko w przypadku:
  - 5.1. Zaistnienia okoliczności, na które Wykonawca nie ma wpływu (np. śmierć, choroba uniemożliwiająca mu wykonywanie pracy itp.) i może nastąpić wyłącznie w przypadku wskazania przez Wykonawcę osoby o uprawnieniach nie mniejszych niż wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o zmianie – przed dokonaniem zmiany, o ile jest to możliwe, lub niezwłocznie po dokonaniu takiej zmiany.
  - 5.2. Gdy Zamawiający uzna, że nie wykonuje on należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia wniosku przez Zamawiającego.
6. Zmiana Kierownika budowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

**§ 6**

**WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 1 niniejszej Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe łącznie z podatkiem VAT w wysokości ..... złotych (słownie: .....), tym kwota netto wynosi ..... (słownie: ..... ) złotych.

Wynagrodzenie poza przewidzianymi przez obowiązujące przepisy prawa lub przez zapisy Umowy nie podlega zmianie. Wynagrodzenie ryczałtowe jest równe wartości Umowy.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym z wykonaniem robót objętych dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót. Wynagrodzenie obejmuje również ewentualne koszty Wykonawcy związane ryzykiem oddziaływania czynników mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy.
3. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Zmiana wynagrodzenia określonego w ust. 1 może nastąpić w przypadkach określonych

w § 13 Umowy.

5. Rozliczenie za przedmiot Umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury po zakończeniu czynności odbioru końcowego i protokolarnym stwierdzeniu, że przedmiot Umowy jest wolny od wad.
6. Protokoły odbioru robót sporządza Kierownik budowy. Sporządzony przez Kierownika budowy protokół odbioru robót stanowi podstawę do wystawienia faktury, jedynie wówczas, gdy Inspektor Nadzoru dokona odbioru zgłoszonych robót. Odbiór robót przez Inspektora Nadzoru wymaga jego oświadczenia, że potwierdza należyłą jakość robót i odbiera roboty jako wykonane bez wad i usterek.
7. Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty wpływu do RTBS „Administrator” Sp. z o.o. w Radomiu prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru robót, z zastrzeżeniem § 11 ust. 14 Umowy.
8. Za nieterminową płatność wynagrodzenia, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie.
9. Za termin zapłaty uznaje się dzień złożenia polecenia przelewu w banku przez Zamawiającego.
10. Przy dokonywaniu płatności za nabyte towary lub usługi wymienione w załączniku nr 15 do ustawy o zmianie ustawy od podatku towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2019, poz., 1751), udokumentowane fakturą, w której kwota należności ogółem stanowią kwotę, o której mowa w art. 19 pkt. 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców tj. jednorazowa wartość transakcji, bez względu na liczbę wynikających z niej płatności przekracza 15 000,00 zł lub równowartość tej kwoty, podatnicy są obowiązani zastosować mechanizm podzielonej płatności.
11. Zamawiający informuje Wykonawcę o wynikającym z ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektroniczny fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 2191 z późn. zm.) uprawnieniu do przesyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem dedykowanej do tego celu platformy. W przypadku decyzji Wykonawcy o zamiarze przesyłania faktury w sposób wskazany w zdaniu poprzednim Zamawiający (działając na wniosek Wykonawcy) przekaże Wykonawcy adres skrytki (konto), na który należy przesłać ustrukturyzowaną fakturę. Na fakturze należy bezwzględnie umieścić numer umowy, jaki zostanie nadany przedmiotowemu zamówieniu wraz z symbolem komórki realizującej zamówienie (tj. **PI-Z**).
12. **Zamawiający** informuje, że identyfikatorem PEPPOL/ADRESEM REF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury jest: PEPPOL ID 7960024084.

## § 7

### ODBIORY

#### Zasady i terminy dokonywania odbiorów.

1. Odbiór wykonanych robót dokumentowany jest stosownym protokołem.
2. Odbiór częściowy robót polega na sprawdzeniu i ocenie jakości i ilości robót objętych tym odbiorem. O gotowości do odbioru częściowego robót Kierownik budowy informuje Inspektora Nadzoru i Zamawiającego. Inspektor Nadzoru dokonuje odbioru częściowego.

3. W celu dokonania odbioru końcowego przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest dokonać skutecznego zgłoszenia gotowości do odbioru na warunkach określonych w § 2 Umowy.
4. Strony ustalają, że odbiór końcowy przedmiotu Umowy, wymaga wykonania następujących czynności:
  - 4.1. Po ostatecznym zakończeniu wszystkich robót, Kierownik budowy zgłasza Inspektorowi Nadzoru, gotowość do odbioru przedkładając jednocześnie do zatwierdzenia dokumenty odbiorowe, w skład których wchodzi m.in.:
    - a. dokumentacja powykonawcza, tj. dokumentacja budowy z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonania robót;
    - b. protokoły odbiorów robót ulegających zakryciu i zanikających;
    - c. protokoły odbiorów częściowych;
    - d. deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów, certyfikaty na znak bezpieczeństwa zgodnie z ST i programem zabezpieczenia jakości (PZJ).
  - 4.2. Po sprawdzeniu i zatwierdzeniu prawidłowości dokumentów odbiorowych Inspektor Nadzoru pisemnie potwierdza Wykonawcy możliwość zgłoszenia do Zamawiającego gotowości do odbioru przedmiotu Umowy oraz przekazania pełnej dokumentacji odbiorowej. Inspektor Nadzoru dokonuje sprawdzenia dokumentów w terminie max. 3 dni robocze. W przypadku ustalenia przez Inspektora Nadzoru, że roboty nie zostały ukończone lub dokumenty odbiorowe są wadliwe lub niekompletne Inspektor Nadzoru wskazując przyczyny odmawia potwierdzenia gotowości do odbioru.
  - 4.3. Rozpoczęcie odbioru końcowego przedmiotu Umowy nastąpi w ciągu 14 dni od dnia złożenia u Zamawiającego przez Wykonawcę pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru. Pisemne zgłoszenie gotowości do odbioru dla swej skuteczności musi zawierać oświadczenie Inspektora Nadzoru o potwierdzeniu ostatecznego zakończeniu wszystkich robót oraz o sprawdzeniu i zatwierdzeniu dokumentów odbiorowych, a także o możliwości zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru.
  - 4.4. Ustanowiona przez Zamawiającego komisja odbiorowa przeprowadza odbiór przedmiotu Umowy, w szczególności sprawdza zgodność zakresu wykonanych robót z warunkami Umowy, terminowość i jakość wykonanych robót. Jeżeli w trakcie odbioru komisja ustali, iż wykonane roboty budowlane nie zawierają żadnych wad lub usterek spisuje niezwłocznie protokół końcowego odbioru robót. W protokole końcowego odbioru zamieszcza się również informację o dotrzymaniu lub przekroczeniu terminu wykonania przedmiotu Umowy.
  - 4.5. Jeżeli podczas dokonywania odbioru końcowego Zamawiający stwierdzi, że wykonane roboty lub złożona dokumentacja odbiorowa zawierają wady lub usterki uczyni o tym ustaleniu uwagę do protokołu i wstrzyma się z odbiorem końcowym do czasu usunięcia stwierdzonych wad i usterek wyznaczając jednocześnie Wykonawcy termin na usunięcie wad i usterek. Niedotrzymanie (opóźnienie) przez Wykonawcę wyznaczonego terminu skutkować będzie naliczeniem kary umownej w wysokości określonego w § 9 ust. 1 pkt 1.5 Umowy.
  - 4.6. W przypadku, o którym mowa w pkt 4.5 odbiór końcowy robót zakończy się spisaniem protokołu końcowego odbioru robót w dniu następującym po zakończeniu usuwania wad

i usterek. Zakończenie usuwania wad i usterek potwierdzone pisemnie przez Inspektora Nadzoru Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pisemnie.

## § 8

### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości – **10%** wartości Umowy (wg § 6 ust. 1), tj. w wysokości ..... (słownie: ..... ) złotych.
2. Całość zabezpieczenia tj. .... złotych została wniesiona przez Wykonawcę przed podpisaniem Umowy w formie ..... Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
- 2<sup>1</sup>. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, w trybie określonym w art. 149 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nie stanowi zmiany treści Umowy.
3. Zwrot wniesionego zabezpieczenia:
  - a. **70%** wartości zabezpieczenia gwarantujące należyte wykonanie przedmiotu Umowy, zostanie zwolniona w ciągu 30 dni po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego robót i stwierdzeniu przez Zamawiającego wykonanie ich w sposób należyty, bez jakichkolwiek wad i usterek, które stanowiłyby podstawę roszczeń Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy.
  - b. **30%** wartości zabezpieczenia zabezpieczające roszczenia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady zwrócone zostanie nie później niż w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
5. Jeżeli Wykonawca, który wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie niepieniężnej, a nie wniósł najpóźniej do upływu terminu, o którym mowa w ust. 3 lit. a zabezpieczenia z tytułu rękojmi za wady (kwota, o której mowa w ust. 3 lit. b) Zamawiający dokona na poczet niniejszego zabezpieczenia potrącenia wymaganej kwoty pieniężnej z kwoty wynagrodzenia wynikającej z przedłożonej przez Wykonawcę faktury końcowej.
6. W przypadku powstania po stronie Zamawiającego roszczeń w stosunku do Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu Umowy oraz uchylania się Wykonawcy od zadośćuczynienia tym roszczeniom, kwota zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wraz z powstałymi odsetkami zostanie, w części koniecznej, przeznaczona zgodnie z Umową do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi za wady. Niedopuszczalne jest ograniczenie odpowiedzialności Wykonawcy do wysokości kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
8. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w § 13 ust. 2 pkt 2.3 Umowy wystąpi konieczność przedłużenia umownego terminu realizacji Umowy, Wykonawca przed podpisaniem aneksu lub najpóźniej w dniu jego podpisania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy

albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do Umowy.

## § 9

### KARY UMOWNE

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1.1. Za brak wykonania i nie przedłożenie w wymaganym terminie kosztorysu szczegółowego w wysokości: **500,00 zł**, za każdy dzień zwłoki.
  - 1.2. W przypadku nierozpoczęcia robót przez Wykonawcę – w wysokości: **1%** wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki.
  - 1.3. Za niedotrzymanie terminu okazania polisy OC Wykonawcy o którym mowa w § 14 – w wysokości **100,00 zł** licząc za każdy dzień zwłoki liczonego od dnia wyznaczonego do okazania polisy.
  - 1.4. W przypadku przekroczenia terminu wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1, – w wysokości: **1%** wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki,
  - 1.5. Za opóźnienie w usunięciu wad i usterek stwierdzonych podczas dokonywania odbioru końcowego – w wysokości: **2%** wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek.
  - 1.6. Za opóźnienie w usunięciu wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji – w wysokości: **3%** wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek.
  - 1.7. Za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości: **20%** wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy.
  - 1.8. Z tytułu niedopełnienia wymogu określonego w § 4a ust. 1 Umowy – w wysokości: **1000,00 zł**, za każdy dzień, w którym nie dopełniono przedmiotowego wymogu.
  - 1.9. Z tytułu niedopełnienia wymogu zatrudnienia osób wykonujących niesamodzielnie, w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, czynności określonych § 4a ust. 1 Umowy w trakcie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów art. 22 § 1 ustawy z dnia 23 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy – w wysokości: **300,00 zł**, za każdy dzień, w którym nie dopełniono przedmiotowego wymogu, za każdą osobę.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kwot z tytułu kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.



4. Kary umowne dot. nieprawidłowości w związku z podwykonawstwem lub dalszym podwykonawstwem, zostały uregulowane w § 11 Umowy.
5. Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 2.1. Jeżeli Zamawiający nie przekaze terenu budowy w terminie określonym w § 3 Umowy – w wysokości: **1%** wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
  - 2.2. Jeżeli Zamawiający przekroczy termin odbioru końcowego robót, w przypadku wykonania przedmiotu Umowy wolnego od wad lub usterek, – w wysokości: **1%** wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

## **§ 10**

### **UMOWNE PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy:
  - a. Wykonawca nie stawiał się na przekazanie terenu budowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub ich nie kontynuuje, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
  - b. Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy w sposób sprzeczny ze sztuką budowlaną i przyjętymi zwyczajami albo sprzecznie z Umową, po uprzednim uzasadnionym wezwaniu do zmiany sposobu wykonywania Umowy.
  - c. Wykonawca niezgodnie z warunkami Umowy zleca wykonanie części lub całości robót podwykonawcy (np. gdy zleca podwykonawcy zakres robót nie wskazany w ofercie, gdy zleca wykonanie robót podwykonawcy bez zgody Zamawiającego),
  - d. Wykonawca opóźnia się dłużej niż 14 dni roboczych w przedłożeniu Zamawiającemu kompletnego i właściwie sporządzonego kosztorysu szczegółowego o którym mowa w § 4 Umowy,
  - e. Wykonawca nie przedłuża ważności wygasającego wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
  - f. Wykonawca składając fakturę za roboty, które wykonał przy udziale podwykonawcy, w sposób powtarzający się nie załącza wymaganego oświadczenia podwykonawcy, iż ten otrzymał całość wynagrodzenia za wykonanie robót wyszczególnionych w protokole odbioru stanowiącym podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę,
  - g. Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy;
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający:
  - 2.1. Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty zaakceptowanej faktur VAT mimo dodatkowego wezwania.
  - 2.2. Odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru.

3. Odstąpienie od Umowy, pod rygorem nieważności, powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie. Odstąpienie od Umowy Strony mają prawo wykonać w terminie 30 dni od dnia zaistnienia przesłanek do odstąpienia.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy:
  - 4.1. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od Umowy.
  - 4.2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
  - 4.3. W terminie 10 dni od dnia odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia. Protokół ten winien zawierać kosztorys inwentaryzacyjny sporządzony jako wyciąg z kosztorysu szczegółowego.
  - 4.4. Wykonawca niezwłocznie zgłosi Zamawiającemu gotowość odbioru robót przerwanych oraz zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.
  - 4.5. Wykonawca bez zbędnej zwłoki usunie zaplecze budowy. W przypadku, gdy zaplecze usytuowane jest poza terenem budowy nie później niż 7 dni od daty przekazania terenu budowy Zamawiającemu.
  - 4.6. W przypadku odstąpienia z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, bez zwrotu za nakłady poniesione na przyszłe wykonanie przedmiotu Umowy.

## § 11

### PODWYKONAWSTWO

1. W przypadku powierzenia części robót (prac) podwykonawcom, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ich należyte wykonanie oraz odpowiada za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawców. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Za wykonanie tej części robót Wykonawca odpowiedzialny jest za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców i ich pracowników, a także dalszych podwykonawców jak za działania własne.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Zamawiający w terminie **14** dni od otrzymania ww. projektu, może zgłosić do niego pisemne zastrzeżenia, w przypadku niespełnienia wymagań określonych w SIWZ, tj. nw. wymagań:
  - a. wynagrodzenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie płatne w terminie maks. 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zlecającemu dane prace faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconych prac. **W szczególności niedopuszczalne jest zatrzymywanie**

**(potrącanie) z faktur bądź rachunków części wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, na poczet zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu danej umowy podwykonawczej (dot. także zabezpieczenia wnoszonego na okres udzielonej rekojmi). Ewentualne zabezpieczenie takiej umowy winno być wnoszone odrębnie, poza potrąceniem z faktur/rachunków za zrealizowane prace.**

- b. wynagrodzenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za zrealizowany zakres prac nie powinno być wyższe niż wynagrodzenie należne Wykonawcy za przedmiotowy zakres prac. Materiałem pomocniczym stosowanym w celu weryfikacji ww. wymogu, może być kosztorys szczegółowy, składany przez Wykonawcę na zasadach określonych w niniejszej Umowie,
  - c. kary umowne w umowie dot. podwykonawstwa (bądź dalszego podwykonawstwa) nie mogą być wyższe niż te zawarte w Umowie zawartej z generalnym Wykonawcą,
  - d. przedmiot umowy dot. podwykonawstwa bądź dalszego podwykonawstwa będzie tożsamy z przedmiotem niniejszego zamówienia publicznego – w celu weryfikacji ww. wymogu przedmiot umowy dot. podwykonawstwa bądź dalszego podwykonawstwa powinien być opisany poprzez odniesienie do dokumentacji projektowej na podstawie, której realizowane jest niniejsze zamówienie publiczne,
  - e. umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą nie będzie zawierała dłuższego terminu realizacji niż ta, którą Zamawiający zawarł z Wykonawcą (dot. także terminów określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym), a termin umowy dot. podwykonawstwa nie może zagrażać dotrzymaniu terminu dot. wykonania całego przedmiotu zamówienia,
  - f. w przypadku, gdy zakres robot realizowanych w ramach umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo dotyczy prac, w odniesieniu, do których przepisy prawne wymagają posiadania odpowiednich uprawnień, z umowy o podwykonawstwo (bądź dalsze podwykonawstwo) musi wynikać, iż podmiot realizujący te prace, czyni zadość ww. wymaganiom (np. dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. posiadającymi odpowiednie uprawnienia itp.).
  - g. umowa o podwykonawstwo bądź dalsze podwykonawstwo musi zawierać zapis dot. braku możliwości:
    - dokonania cesji wierzytelności bez uprzedniej akceptacji Wykonawcy i Zamawiającego,
    - dokonania zlecenia dalszego podwykonawstwa bez uprzedniej akceptacji Wykonawcy i Zamawiającego.
3. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie maksymalnie **14** dni od jego otrzymania, uważa się za akceptację projektu ww. umowy.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie maksymalnie 7 dni od dnia jej zawarcia. Zamawiający w terminie **14** dni od jej otrzymania może zgłosić pisemny sprzeciw do jej treści w przypadku niespełnienia wymagań określonych w SIWZ, tj. w sytuacjach określonych w ust. 2.

5. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie do **14** dni uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
- 5<sup>1</sup>. Zastrzeżenia i sprzeciwy zgłaszane przez Zamawiającego, uznaje się za skutecznie dostarczone także w przypadku, gdy w wymaganym terminie zostaną przekazane Wykonawcy za pomocą poczty elektronicznej.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi służące realizacji robót budowlanych, w terminie maksymalnie 7 dni od dnia jej zawarcia. Zwolnienie z obowiązku przedłożenia kopii ww. umowy dotyczy jedynie sytuacji, w której łącznie zachodzą nw. przesłanki:
  - wartość (kwota) danej umowy jest mniejsza niż 0,5% wartości Umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, oraz
  - wartość (kwota) danej umowy nie przekracza 50.000 zł.
7. W przypadku przedłożonych umów dot. podwykonawstwa lub dalszego podwykonawstwa, o którym mowa w ust. 6, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
8. W przypadku zmiany umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo stosuje się odpowiednio zapisy ust. 2-7.
9. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zlecającego dane prace.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9, dotyczy wyłącznie:
  - należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi,
  - należnego wynagrodzenia, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie do 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W przypadku zgłoszenia takich uwag w wyznaczonym terminie, Zamawiający może:
  - 11.1. Nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

- 11.2.** Złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 11.3.** Dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
- 12.** W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
- 13.** Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
- 14.** W przypadku płatności częściowych, warunkiem zapłaty przez zamawiającego drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji niniejszego zamówienia (podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, którzy zawarli zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub zawarli przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi).
- 14<sup>1</sup>** Zapłata należności na rzecz wszystkich podwykonawców i dalszych podwykonawców musi zostać dokonana do dnia złożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu faktury końcowej. Do faktury końcowej Wykonawca zobowiązany jest dołączyć pisemne dowody dot. zapłaty ww. należności.
- 15.** W przypadku nieprzedstawienia przez wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 14 i 14<sup>1</sup>, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty, do momentu przedstawienia ww. wymaganych dowodów.
- 16.** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana podwykonawców, współpracujących przy realizacji zamówienia nie stanowi istotnej zmiany Umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 17.** Umowa o podwykonawstwo powinna być dokonana (w przypadkach określonych w art. 647<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego pod rygorem nieważności) w formie pisemnej– należy przez to rozumieć umowę o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami
- 18.** Kary umowne związane z podwykonawstwem:



**18.1.** Za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom Wykonawcy zostanie naliczona kara umowna – w wysokości: **2%** nieuregulowanego wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

**18.2.** Za:

- nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo bądź dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, oraz
- nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo bądź dalsze podwykonawstwo lub jej zmiany,

Wykonawcy zostanie naliczona kara umowna – w wysokości: **500,00 zł** za każdy nieprzedstawiony projekt, oraz każdą nieprzedstawioną kopię wymaganej umowy.

**18.3.** Za opóźnienie w złożeniu wymaganych kopii umów, tj. za uchybienie terminowi przewidzianemu w art. 143b ust. 5 i 8 ustawy Pzp (dot. sytuacji określonych w ust. 4 i 6) Wykonawcy zostanie naliczona kara umowna – w wysokości: **2%** wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w związku z realizacją danej umowy dot. podwykonawstwa, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do ww. wymaganych terminów.

**18.4.** Za brak wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo bądź dalsze podwykonawstwo w zakresie zmiany niedopuszczalnego terminu zapłaty, – w wysokości: **2%** wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego.

**19.** Uchybienie terminowi przewidzianemu w art. 143b ust. 5 i 8 ustawy Pzp (dot. sytuacji określonych w ust. 4 i 6) daje Zamawiającemu możliwość uchylenia się od obowiązku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, niezależnie od ewentualnego późniejszego uzupełnienia wymaganych dokumentów.

## **§ 12**

### **GWARANCJA I RĘKOJMIA ZA WADY**

- 1.** Wykonawca podpisując protokół odbioru końcowego robót udziela gwarancji jakości, na wykonany przedmiot Umowy **na okres 3 lat**.
- 2.** Wykonawca, w okresie gwarancji i rękojmi, przejmuje pełną odpowiedzialność za fachowe, technicznie nienaganne, zgodne z najnowszym stanem techniki i wiedzy technicznej oraz odpowiadające przyjętym zasadom sztuki budowlanej i przepisom prawa wykonanie robót i zgodność z normami dostarczonych i zastosowanych materiałów, konstrukcji.
- 3.** W ramach gwarancji Wykonawca obowiązany jest – na swój koszt – do usunięcia wad fizycznych lub do wymiany rzeczy na wolne od wad.
- 4.** Gwarancją Wykonawcy objęte są wszystkie roboty wykonane na podstawie Umowy, bez względu na to, czy zostały wykonane przez Wykonawcę, czy przez osoby trzecie, którymi posłużył się on przy wykonywaniu Umowy. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę dotyczy jakości wykonanych robót, zastosowanych i zamontowanych materiałów, konstrukcji i obejmuje całość przedmiotu Umowy.
- 5.** Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu

Umowy, wynikające z Kodeksu Cywilnego zostaje rozszerzona na okres udzielonej gwarancji jakości. Okres rękojmi za wady biegnie równolegle z okresem udzielonej gwarancji jakości i wygasa wraz z upływem okresu gwarancji jakości. Jednakże w razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia sprzedawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez gwaranta wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie. Roszczenia z tytułu rękojmi za wady lub/i gwarancji jakości mogą być dochodzone także po upływie terminu udzielonej gwarancji jakości jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady lub/i usterki w okresie objętym gwarancją jakości.

6. W okresie trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady przeglądy gwarancyjne będą się odbywały w następujących terminach:
  - 6.1. Na każde żądanie Zamawiającego w przypadkach stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub usterek.
  - 6.2. Na jeden miesiąc przed zakończeniem okresu udzielonej gwarancji jakości lub okresu rękojmi za wady.
  - 6.3. Na uzasadniony wniosek Wykonawcy.
7. **W każdym przypadku koszty przygotowania i organizacji przeglądów bądź ewentualnych napraw koniecznych do wykonania po przeprowadzeniu przeglądu ponosi Wykonawca.**
8. Wykonawca zobowiązuje się, do usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni od dnia otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego (w formie pisemnej, telefonicznej, środkami komunikacji elektronicznej). Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek powołując się na związane z tym koszty.
10. W razie nie usunięcia wad i usterek w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może:
  - 10.1. Usunąć je na koszt Wykonawcy z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji jakości lub rękojmi za wady. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia, lub
  - 10.2. Naliczyć Wykonawcy karę umowną na warunkach i w wysokości określonej w § 9.
11. Jeżeli Wykonawca dokonał istotnych napraw lub wymiany wadliwych elementów przedmiotu Umowy, termin gwarancji w zakresie dokonanych napraw lub wymienionych części biegnie na nowo od chwili podpisania przez obydwie strony protokołu odbioru istotnych napraw.
12. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego elementu przedmiotu Umowy na wolny od wad jeżeli ilość wad zgłoszonych w okresie gwarancyjnym przekroczy trzy i wystąpi kolejna wada danego elementu.
13. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu, lub po wygaśnięciu Umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie Cywilnym za wszelkie szkody (obejmujące też wszelkie związane wydatki i koszty postępowań), oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad



przedmiotu Umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę przy wykonaniu przedmiotu Umowy.

## **§ 13**

### **ZMIANY UMOWY**

**1.** Warunkiem dokonania zmian postanowień Umowy jest zgoda obu Stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w formie aneksu do Umowy, z zastrzeżeniem § 5 ust. 4 Umowy.

**2.** Zmiany do Umowy mogą dotyczyć:

**2.1.** Wynagrodzenia (ceny) oraz przedmiotu Umowy:

**a.** jeżeli dla należytego wykonania zamówienia konieczne będzie wykonanie robót zamiennych, zaniechanie części robót lub dodatkowych. Podstawę dla robót zamiennych, zaniechania robót lub dodatkowych stanowić może jedynie protokół konieczności, z którego wynikać będzie, że wykonanie określonej części robót zgodnie z dokumentacją jest niemożliwe lub niecelowe lub konieczne jest wykonanie robót zamiennych, zaniechania robót albo dodatkowych z uwagi na wymogi sztuki budowlanej i wiedzy technicznej lub dodatkowe zalecenia instytucji, organów, urzędów itp. Protokół konieczności powinien być podpisany co najmniej przez Wykonawcę, w tym Kierownika budowy, Zamawiającego, Inspektora Nadzoru oraz w razie potrzeby zmian w dokumentacji projektowej zawierać stanowisko projektanta o zasadności dokonania zmian w dokumentacji.

Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w takim przypadku w oparciu o kosztorys szczegółowy uwzględniający zakres robót zaniechanych, dodatkowych i zamiennych. Wartość robót ustalona zostanie na zasadzie analogii w oparciu o wartości elementów robót wskazane przez Wykonawcę w kosztorysie szczegółowym, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1.1 Umowy, a w przypadku braku takiej możliwości w oparciu o ceny r-g, materiałów i sprzętu nie wyższe niż średnie ceny kwartalne publikowane w wydawnictwach SEKOCENBUD za kwartał poprzedzający kwartał, w którym dokonano zamówienia.

**b.** w przypadku, gdy w trakcie wykonywania robót pojawią się na rynku nowe, nowocześniejsze, lub o wyższych parametrach użytkowych urządzenia lub technologie, które lepiej będą zaspokajać potrzeby Zamawiającego, lub gdy podczas wykonywania zamówienia pojawiły się okoliczności, których w trakcie sporządzania dokumentacji projektowej nie można było przewidzieć i jednocześnie powodują one, że wykonanie robót budowlanych zgodnie z załączoną do SIWZ dokumentacją projektową lub specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót stanowiłoby wadę w prawidłowym funkcjonowaniu obiektu.

**c.** Ponadto wynagrodzenie może również ulec zmianie w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT (zmiana dot. będzie zmiany wynagrodzenia z uwzględnieniem znowelizowanej stawki, w zakresie robót realizowanych po wejściu w życie przedmiotowej zmiany stawki podatku),

**2.2.** Terminu wykonania zamówienia:

**a.** jeżeli warunki atmosferyczne (np. długotrwałe opady deszczu) uniemożliwiają prowadzenie robót budowlanych zgodnie z wymaganiami opisanymi w specyfikacji

technicznej lub sztuką budowlaną. Wstrzymanie robót budowlanych ze względu na złą organizację robót nie uzasadnia zmiany Umowy.

- b. okoliczności, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć,
- c. na skutek okoliczności wynikających z tzw. „siły wyższej” lub wymogów środowiskowych, lub uwarunkowań prawnych i administracyjnych,
- d. konieczności wykonania dodatkowych badań, ekspertyz, analiz itp.,
- e. jeżeli wykonanie robót zamiennych i/lub dodatkowych ze względu na zasady wiedzy technicznej i sztuki budowlanej dla wykonania całości robót i uzyskania założonego efektu użytkowego lub konieczność sporządzenia i uzgodnienia dodatkowej dokumentacji wymaga dodatkowego czasu ponad termin wynikający z Umowy (wydłużenie terminu nie może być dłuższe niż okres konieczny do realizacji ww. prac i robót),
- f. zmiany przepisów,
- g. konieczności wykonania prac wynikających z zaleceń organów uprawnionych np. Nadzoru budowlanego, PIP, itp.,
- h. konieczności wstrzymania prac wynikających z zaleceń organów uprawnionych,
- i. w przypadku niezawinionego przez żadną ze Stron Umowy przedłużenia się procedur prawnych, administracyjnych, działań gestorów sieci itp.,

Uwaga: Wydłużenie terminu może nastąpić maksymalnie o okres odpowiadający odpowiednio okresowi trwania niesprzyjających warunków bądź okres konieczny do usunięcia przeszkód faktycznych, prawnych, administracyjnych itp. będących przesłanką do wydłużenia terminu.

- 2.3.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia umownego terminu wykonania przedmiotu Umowy także w przypadku okoliczności powodujących opóźnienie z innych przyczyn, na które Wykonawca nie miał wpływu.

## **§ 14**

### **UBEZPIECZENIE**

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, przez okres co najmniej od daty zawarcia Umowy do czasu odbioru końcowego. W terminie określonym przez Zamawiającego Wykonawca jest obowiązany okazać aktualną opłaconą polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia. Ubezpieczenie musi obejmować, co najmniej:
  - 1.1. Ubezpieczenie w pełnym zakresie odpowiedzialności cywilnej w związku z realizacją Umowy, w tym ubezpieczenia od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzaniem pracowników Wykonawcy w wysokości co najmniej wartości kontraktu,
2. Jeżeli okres ubezpieczenia będzie krótszy niż okres trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia ubezpieczenia, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowej polisy ubezpieczeniowej w terminie zapewniającym zachowanie ciągłości ubezpieczenia.

3. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach treści zawartej umowy ubezpieczenia, w terminie siedmiu dni od dnia ich wejścia w życie.
4. W przypadku niedotrzymania terminu okazania polisy OC Wykonawcy, zostanie naliczona kara umowna w wysokości określonej w § 9 ust. 1 pkt 1.3.

## **§ 15**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. Wszelkie spory, mogące wynikać z tytułu niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane oraz Kodeksu cywilnego.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy. Wszystkie egzemplarze mają taką samą moc prawną.

## **§ 16**

W związku z zawarciem niniejszej Umowy Strony zgodnie oświadczają, że każda z nich wyraża zgodę na przetwarzanie i udostępnianie danych zawartych w Umowie oraz na publikację Umowy w ogólnodostępnym elektronicznym rejestrze umów.

## **§ 17**

### **ZAŁĄCZNIKI**

Integralną część niniejszej Umowy stanowi:

1. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.
2. Dokumentacja projektowa.
3. Oferta Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych**  
(zwana dalej „Umową”)

zawarta dnia ..... pomiędzy:

**RTBS „Administrator” Sp. z o.o.,**

z siedzibą w Radomiu przy ul. Waryńskiego 16A, 26-600 Radom, wpisaną pod nr KRS 0000119241 do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Miasta Stołecznego Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 796-00-24-084, REGON 670704475, Kapitał zakładowy w wysokości: 13 827 595,92 PL

zwaną w dalszej części umowy „Administratorem danych” lub „Administratorem” reprezentowanym przez:

.....

oraz

.....

.....

zwany/ą w dalszej części umowy „Podmiotem przetwarzającym” reprezentowanym przez:

.....

**§ 1**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

**§ 2**

**Zakres i cel przetwarzania danych**

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane zwykłe oraz dane szczególnych kategorii: lokatorów lokali obsługiwanych przez administratora w postaci imion i nazwisk, adresu zamieszkania.
2. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy z dnia ..... nr ..... w zakresie wynikającym z ww. umowy.

### **§ 3**

#### **Obowiązki podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w ciągu 24 h.

### **§ 4**

#### **Prawo kontroli**

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 5 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

### **§ 5**

#### **Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne

polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

3. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 1 winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

## **§ 6**

### **Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

## **§ 7**

### **Czas obowiązywania umowy**

1. Niniejsza umowa obowiązuje przez czas określony od dnia jej zawarcia do czasu wypełnienia przez Strony wszelkich zobowiązań wynikających z umowy określonej w § 2 ust. 2.

## **§ 8**

### **Zasady zachowania poufności**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

## **§ 9**

### **Postanowienia końcowe**

1. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Administratora danych i jeden egzemplarz dla Podmiotu przetwarzającego.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sędem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy Administratora danych.

.....  
Administrator danych

.....  
Podmiot przetwarzający